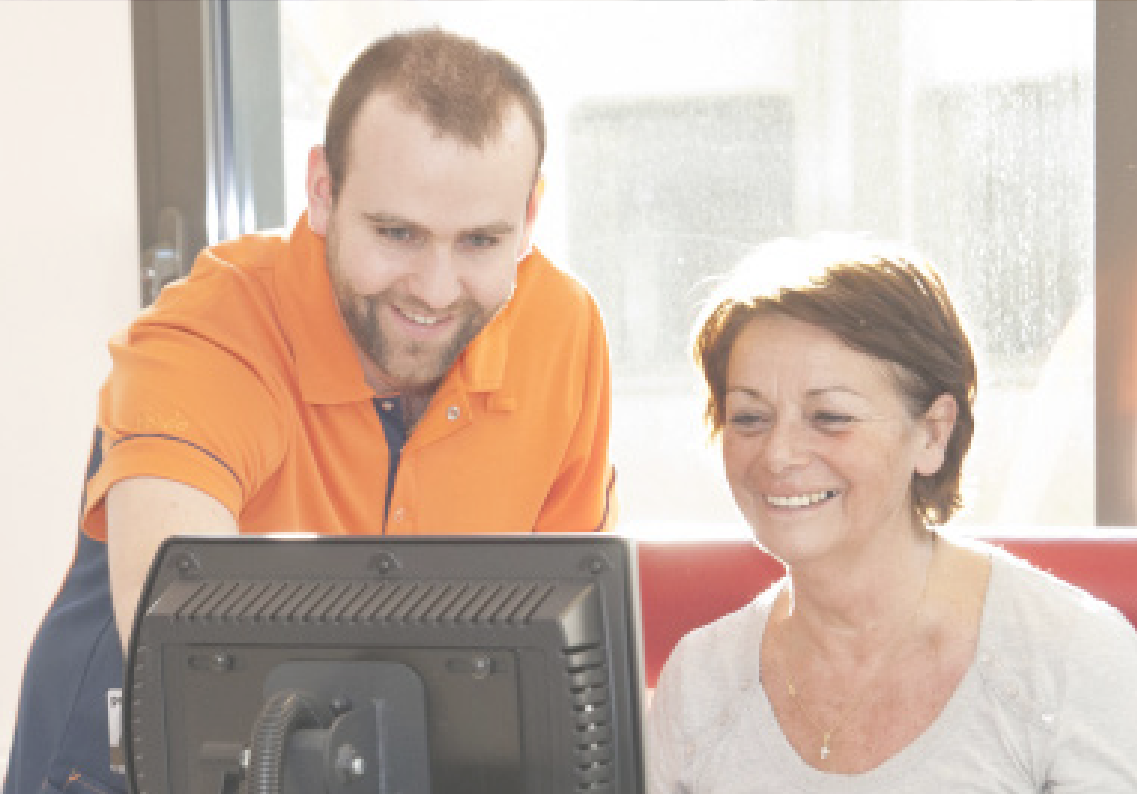




VALIDA Ziekenhuis

Activiteitenverslag 2012

Josse Goffinlaan 180 te 1082 Sint-Agatha-Berchem tel. 02 482 40 00
De Selliers de Moranvilleaan 91 te 1082 Sint-Agatha-Berchem tel. 02 482 13 54.

Inhoudsopgave...

1. Boodschap van de afgevaardigd bestuurder	p. 3
2. Governance :	
- 2.1. Missies	p. 4
- 2.2. Waarden	p. 5
3. Kerncijfers:	
- 3.1. Activiteiten	p. 6
- 3.2. Resultaten	p. 9
- 3.3. Balans	p. 14
4. Markante feiten:	
- 4.1. Werken	p. 17
- 4.2. Wetenschappelijke activiteiten	p. 18
- 4.3. Opleidingen	p. 19
- 4.4. Werfdag	p. 22
5. Comités en instanties	p. 24
6. Jaarrekening:	
- 6.1. Balans, resultatenrekening en sociale balans	p. 27
- 6.2. Boekhoudkundige evaluatieregels	p. 33
- 6.3. Verslag van de commissaris	p. 34



1. Boodschap van de afgevaardigd bestuurder



Geachte heer, mevrouw,

Valida bevestigt en komt tot de kern van de zaak...

2012 was voor Valida een overgangsjaar en een bevestigingsjaar.

Het was immers een overgangsjaar tussen 2011 (het jaar van de uitvoering van de eerste fase van de werken met ons nieuw autodialyse-centrum) en 2013 (het jaar van de opening van onze eerste gerenoveerde zorgeenheden).

Maar in de eerste plaats bevestigde 2012 op opmerkelijke wijze de positionering van onze polikliniek. We kenden andermaal een aanzienlijke groei van ons bezoek. Een stijging van bijna 30% waardoor we het hoofd moesten bieden aan 44.768 patiëntencontacten. Ten opzichte van 2010 is het bezoek aan onze polikliniek in twee jaar tijd bijna verdubbeld.

Dit bewijst dat ons nabije, vriendelijke en kwaliteitsvolle aanbod voldoet aan een reële behoefte.

In de hospitalisatie kenden we in 2012 een lichte daling van onze bezettingsgraad, die echter uitstekend blijft met een percentage van rondom en nabij de 85%.

We kenden tevens een opmerkelijke groei in onze revalidatieprestaties met een stijging van bijna 25% (49.677 in 2012 tegenover 39.807 in 2011).

Zo bevestigen we de bijzondere plaats die we willen innemen in het Brusselse ziekenhuislandschap.

Ten slotte konden we in 2012 overgaan tot de kern van de zaak wat onze werken betreft.

De tweede fase is begonnen in september 2012. We stellen alles in het werk om de patiënten, de bezoekers en het personeel in de best mogelijke omstandigheden te onthalen en

en zijn er trots op om te zien dat onze patiënten, ondanks de onvermijdelijke overlast die gepaard gaat met deze werken, op ons blijven vertrouwen.

Wij wensen u veel leesplezier toe met dit activiteitenverslag en bedanken al degenen die bijdragen tot het succes van VALIDA.

En werken er hard aan om van VALIDA het juweeltje te maken dat onze patiënten mogen verwachten.

Frédéric DEVEEN
Afgevaardigd bestuurder

Sint-Agatha-Berchem, 6 mei 2013.

2. Governance

2.1. Onze missies

Revalideren

We zijn een publiek ziekenhuis voor middellang verblijf dat onze patiënten-klienten de garantie biedt dat hun zorg zal voortgezet worden in een veilige, kwaliteitsvolle en menselijke omkadering. Dankzij het teamwerk van al onze disciplines optimaliseren we de autonomie van onze patiënten. Dit wordt verwezenlijkt door individuele doeltellingen te bepalen en door het project van de revalidatie en de terugkeer naar huis af te stemmen op de familiale, sociale, filosofische en medische context.

Verzorgen

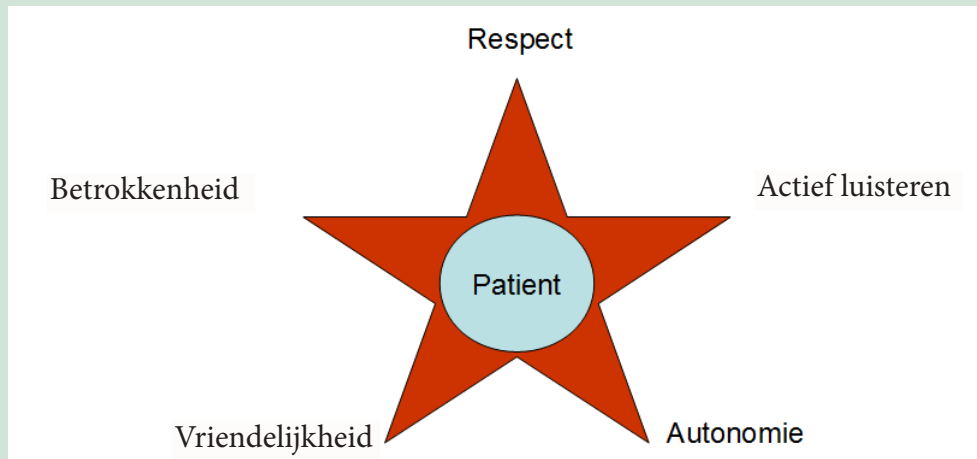
We bieden in onze polikliniek een uitgebreide waaier van gespecialiseerde raadplegingen en ambulante behandelingen aan. Deze staat ten dienste van het publiek en verhoogt tevens het comfort en de veiligheid voor onze gehospitaliseerde patiënten. Door dicht bij de mensen en de lokale artsen te staan, kunnen we, indien nodig en gewenst, de interactie met onze verschillende institutionele en ziekenhuispartners vergemakkelijken en hen laten genieten van ons bevoorrecht netwerk.

Leren

We verwelkomen studenten op pedagogisch verantwoorde wijze en garanderen hen een stimulerend en geschikt opleidingskader, in nauwe samenwerking met de universiteiten, de hogescholen en de instellingen die gespecialiseerd zijn in gezondheidszorg. Deze wederzijdse uitwisseling van ervaring bereidt hen goed voor op hun toekomstig professioneel leven en stelt ons in staat om onszelf in vraag te stellen en op de hoogte te blijven van de evoluties binnen de praktijk.



2.2. Onze waarden



Betrokkenheid

Ons engageren in ons werk, ons inzetten om oplossingen te vinden, ervan uitgaan dat elk probleem van de patiënt-klant ons probleem is door ons binnen de grenzen van onze functie in zijn plaats te stellen

Respect

Onze verbintenissen respecteren, open en eerlijk zijn met de patiënten, onze medewerkers, de instelling, onszelf

Vriendelijkheid

Bijdragen aan een werksfeer die iedereen in staat stelt om het beste van zichzelf te geven

Autonomie

Constructieve oplossingen zoeken en voorstellen, initiatieven nemen binnen ons competentiegebied.

Actief luisteren

Luisteren met empathie, onze houding en onze taal aanpassen aan onze gesprekspartner, ervoor zorgen dat we onze gesprekspartner goed begrijpen en omgekeerd.



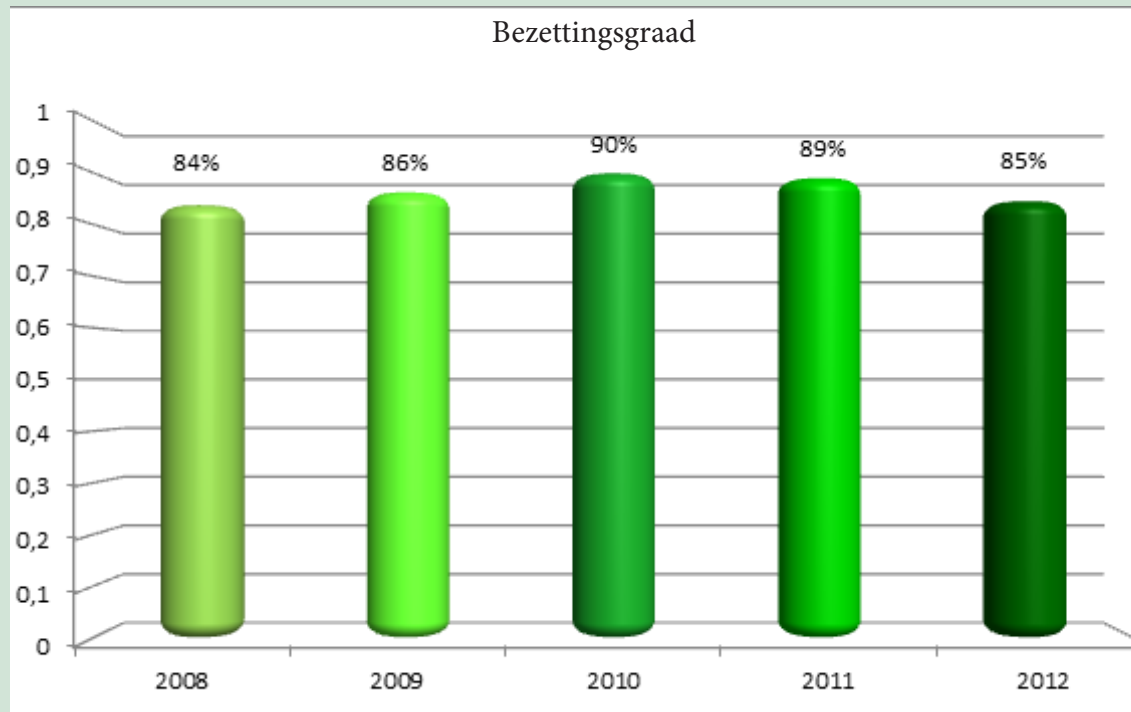
3. Kerncijfers

3.1. Activiteiten

Hospitalisatie:

Voor 2012 bedraagt de gemiddelde bezettingsgraad van de bedden bij Valida 85%. Dit betekent een daling met 4% ten opzichte van 2011, maar blijft hoger dan de bezettingsnormen voor volwassenenbedden (80%).

Parallel daaraan is het aantal opnames in 2012 lichtjes gedaald met een totaal van 1.087 opnames.





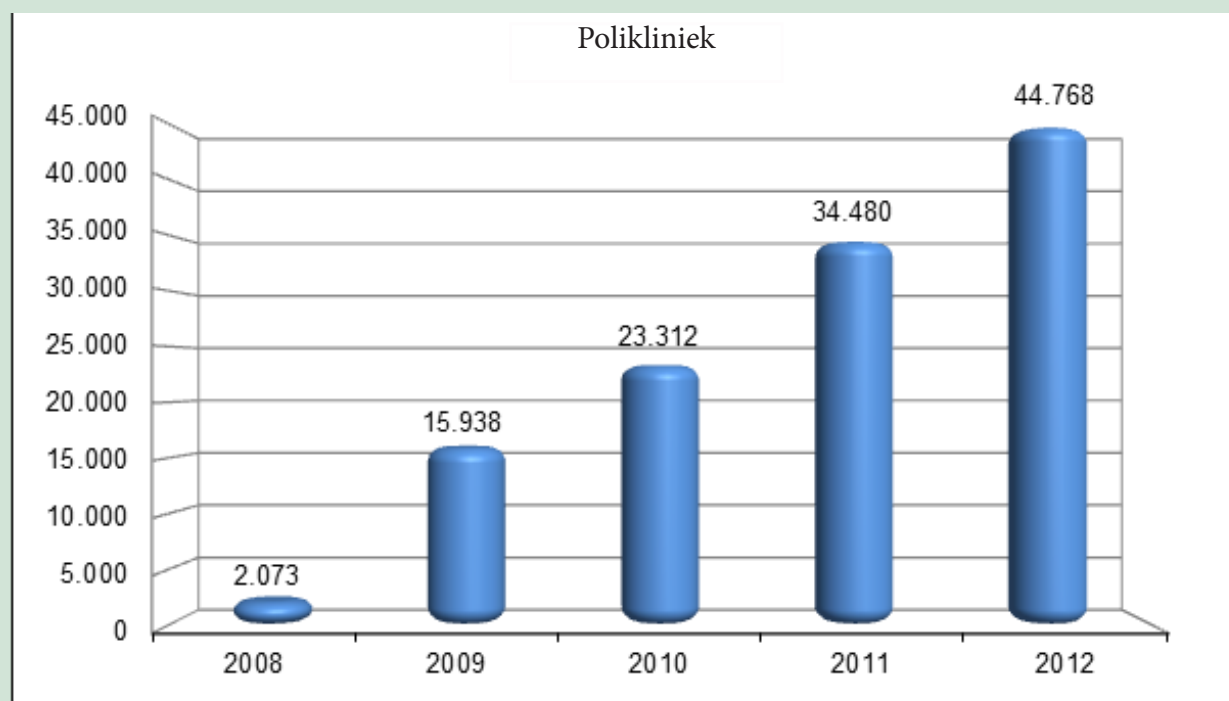
Polikliniek:

In 2012 stijgt het aantal contacten in de polikliniek verder om een totaal van 44.768 contacten te bereiken.

De raadplegingen vertegenwoordigen 32.892 contacten in 2012, de medisch-technische onderzoeken (radiologie, senologie en nucleaire geneeskunde) vertegenwoordigen 7.333 contacten en het afnamecentrum telt 4.543 contacten in 2012.

In totaal komt dit neer op een aanzienlijke stijging van 33% ten opzichte van 2011, die blijkt uit verschillende metingen in alle specialisaties die aanwezig zijn in de polikliniek.

De raadplegingen met de sterkste stijgingen zijn psychiatrie, dermatologie, logopedie, oogheelkunde en KNO.

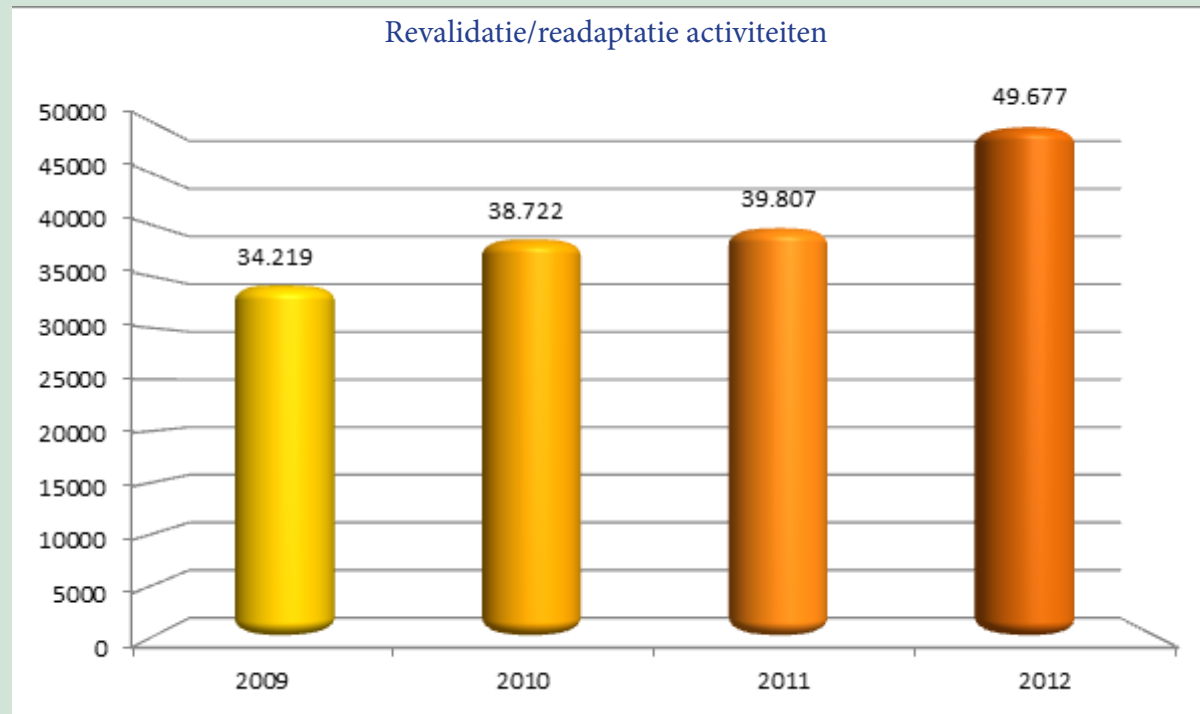




Fysische geneeskunde :

Revalidatie/readaptatie vormt een van de belangrijkste activiteitenpolen van Valida. Ze verloopt onvermijdelijk via raadplegingen in de fysische geneeskunde en sessies kinesithérapie, ergotherapie, logopedie en psychologie.

Net als de polikliniek kent deze activiteit ook een gestage groei sinds 2009, om een totaal van 49.677 prestaties te bereiken in 2012.

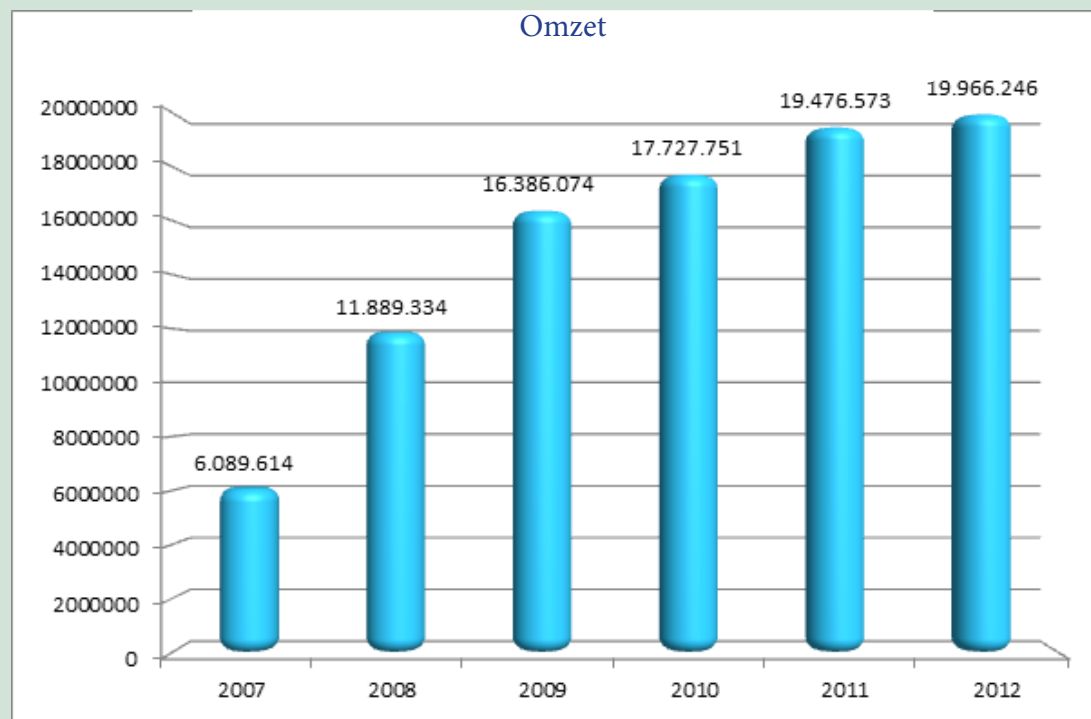




3.2. Resultaten

Omzet :

De omzet weerspiegelt de activiteit van het ziekenhuis. In 2012 zien we, ondanks een lichte daling in het aantal opnames, een omzetgroei van 2,5%. De activiteit van de polikliniek en de revalidatiesessies hebben de terugloop van de activiteit in de hospitalisatie dus ruimschoots gecompenseerd.



Resultatenrekening:

	2011	2012	Différence 2012-2011	Différence 2012-2011
700 Verpleegdagprijs	14.054.71	14.457.001	402.289	2,9%
701 Geraamd inhaalbedrag van het loped boekjaar	-239.61	-424.504	-184.892	77,2%
702 Supplementen kamers	603.33	525.200	-78.130	-12,9%
703 Forfaits conventies Riziv		0	0	
704 Nevenproducten	8.71	4.627	-4.087	-46,9%
705 Farmaceutische en daarmee gelijkgestelde producten	387.40	357.956	-29.446	-7,6%
709 Honoraria	4.662.02	5.045.965	383.939	8,2%
70 Omzet	19.476.57	19.966.246	489.673	2,5%
72 Geactiveerde interne productie	65.28	155.973	90.689	138,9%
74 Andere bedrijfsopbrengsten	1.636.10	1.765.772	129.663	7,9%
Bedrijfsopbrengsten	21.177.96	21.887.991	710.026	3,4%
62 Bezoldigingen en sociale lasten	11.665.32	12.444.591	779.261	6,7%
60 Voorraden en leveringen	1.436.27	1.558.433	122.159	8,5%
Farmaceutische voorraden (600+608+609)	371.56	341.773	-29.794	-8,0%
Andere voorraden	1.064.70	1.216.661	151.953	14,3%
61 Diensten en bijkomende leveringen	6.533.22	7.036.573	503.347	7,7%
Bezoldigingen (617 + 619)	3.070.13	3.282.077	211.944	6,9%
Andere diensten en bijkomende leveringen (610 à 616 + 618)	3.463.09	3.754.496	291.402	8,4%
64 Overige bedrijfskosten	82.28	113.823	31.536	38,3%
Bedrijfskosten	19.717.11	21.153.420	1.436.303	7,3%
EBITDA	1.460.84	734.571	-726.277	-49,7%
63 Afschrijvingen en waardeverminderingen	912.97	298.887	-614.083	-67,3%
630 afschrijvingen	823.12	379.387	-443.741	-53,9%
634 waardeverminderingen	-11.65	-40.313	-28.655	245,8%
637 Voorzieningen voor grote herstellingswerken, overige risico's	101.50	-40.187	-141.687	-139,6%
Bedrijfsresultaat	547.87	435.684	-112.194	-20,5%
75 Financiële opbrengsten	66.91	47.933	-18.979	-28,4%
65 Financiële Kosten	138.50	122.211	-16.297	-11,8%
Courant Resultaat	476.28	361.405	-114.876	-24,1%
76 Uitzonderlijke opbrengsten	128.27	88.599	-39.673	-30,9%
66 Uitzonderlijke kosten	312.78	115.687	-197.101	-63,0%
Winst van het boekjaar	291.76	334.318	42.551	14,6%



In 2012 is de omzet met 2,5% gestegen ten opzichte van 2011, ondanks een aanzienlijke daling in de facturering van de toeslagen voor eenpersoonkamers (-13%).

De stijging kan dus hoofdzakelijk verklaard worden door de groei van de activiteit in de polikliniek (+40% in waarde) en de lichte stijging van de prijs per hospitalisatiedag (+1,6%).

De geproduceerde vaste activa stijgen in 2012 ten opzichte van 2011 (+139%) vanwege de vooruitgang van de werken. Heel wat interne middelen worden immers ingezet

om de werken te doen vooruitgaan. De stijging wordt dus verklaard door het feit dat 2012 een jaar was waarin er meer werken waren dan in 2011.

De overige bedrijfsopbrengsten stijgen met 8% tussen 2011 en 2012. Deze stijging is toe te schrijven aan de opbrengsten gegenereerd door de terbeschikkingstelling

Van de lokalen in dialyse en door de personeelsbijdrage voor de maaltijdcheques (die worden verdeeld sinds januari 2012).

De opbrengsten van de cafetaria zijn echter lichtjes gedaald sinds de verhuizing ervan naar een minder drukke zone (tijdelijke situatie).

De stijging van de bedrijfskosten (7,3%) blijft onder controle en wordt hoofdzakelijk verklaard door de toename van de activiteit en het opstarten van specifieke projecten zoals

de verandering van informaticasysteem bij human resources, de audit van de farmacie en de verbetering van de informatica-infrastructuur.

De aanzienlijke daling van de afschrijvingen (-54%) is toe te schrijven aan het einde van de afschrijving van de overname van de bedden van het Hôpital Français.

Deze afschrijving strekte zich uit over drie jaar, van 2009 tot 2011.

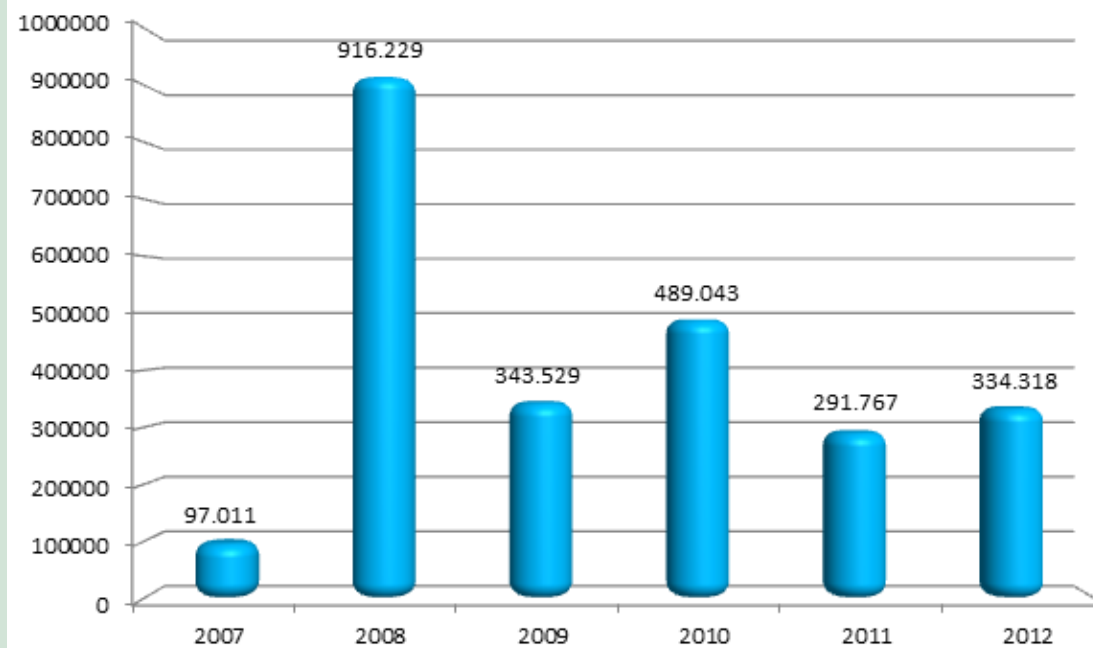
De voorzieningen voor risico's en kosten hebben betrekking op juridische geschillen. De daling ervan is te wijten aan het feit dat sommige voorzieningen gebruikt zijn en andere naar beneden herzien zijn vanwege de daling van het risico.

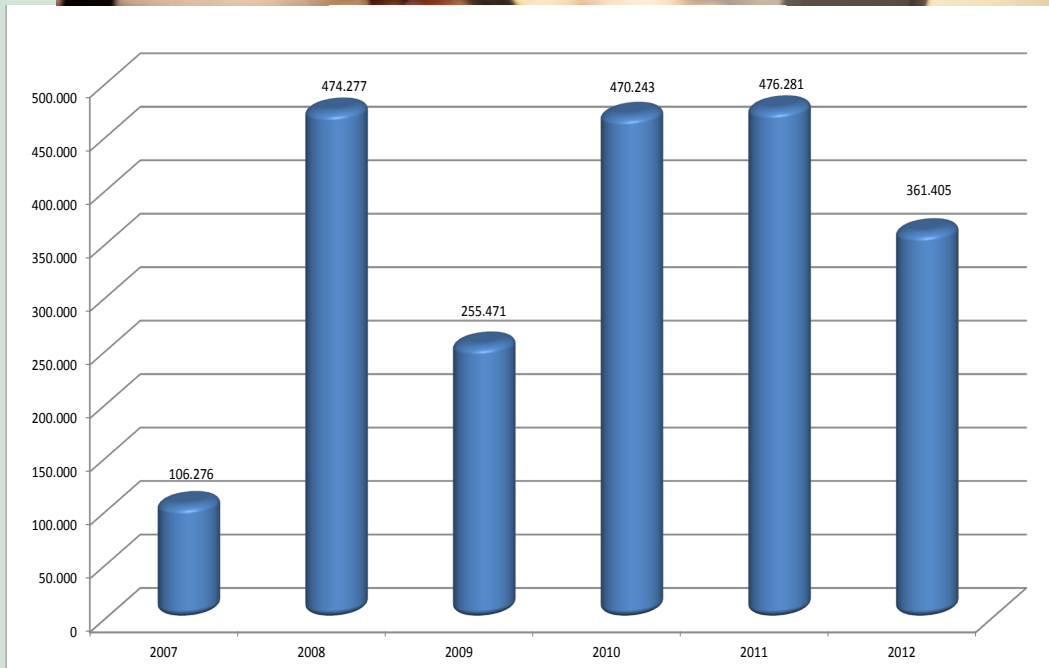
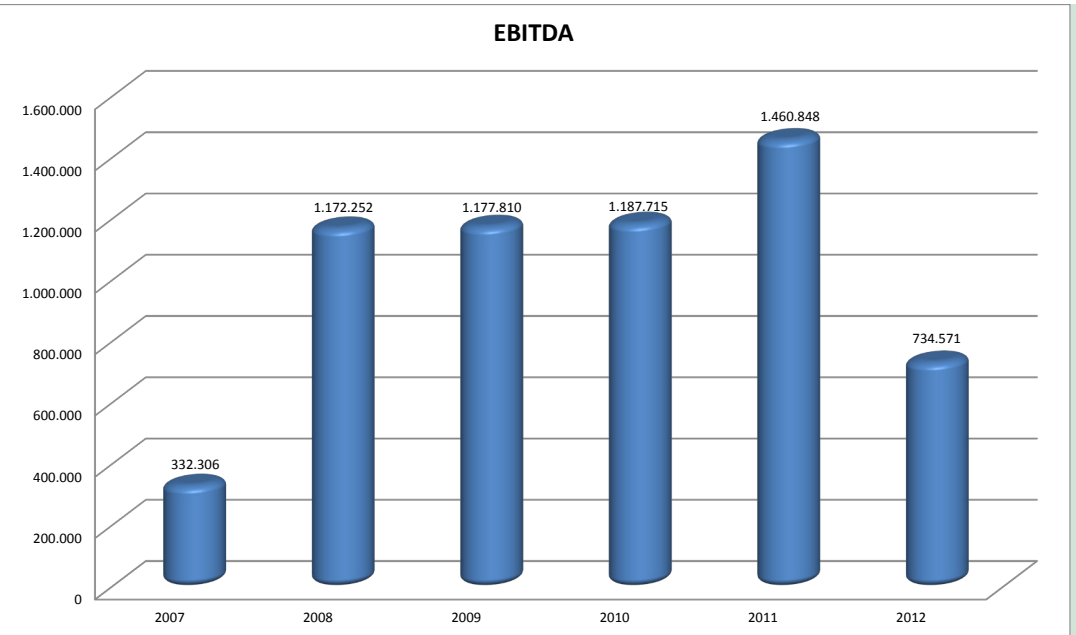
De uitzonderlijke kosten en opbrengsten hebben betrekking op kosten en opbrengsten met betrekking tot voorgaande boekjaren.

Het boekjaar 2012 wordt dus afgesloten met een nettoresultaat van 334.318 EUR. Dit resultaat ligt hoger dan het resultaat van 2011 (+14,6%) en weerspiegelt alle bovengenoemde elementen.

Nettoresultaat van het boekjaar :

Evolutie in bedragen





3.3. Balans

BALANS 2012					
ACTIVA			PASSIVA		
	Boekjaar 11	Boekjaar 12		Boekjaar 11	Boekjaar 12
VASTE ACTIVA	3.427.637	7.336.454	EIGEN VERMOGEN	2.887.578	4.490.645
Oprichtingskosten	4.675	23.525	Dotaties	750.000	750.000
Immateriële vaste activa	98.874	112.046	Réserves	2.137.578	2.471.896
Terreinen en gebouwen	1.641.341	1.594.811	Overgedragen resultaat	0	0
Materieel	1.070.206	1.821.975	Investeringsubsidies	0	1.268.749
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen	612.542	3.784.096			
Financiële vaste activa	0	0	VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	224.915	184.728
			SCHULDEN	9.907.190	12.225.029
VLOTTENDE ACTIVA	7.424.964	7.951.521			
Vorraden	170.103	159.445	<i>Op meer dan één jaar</i>	2.871.293	2.146.550
Vorderingen voor prestaties	6.647.978	7.059.209			
Overige vorderingen	606.883	732.867	Financiële schulden	2.629.401	1.930.103
			Voorschotten FOD Volksgezondheid	147.692	147.692
			Diverse schulden	94.200	68.754
LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN	2.553.692	2.302.775	<i>Op ten hoogste één jaar</i>	7.035.897	10.078.479
			Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	771.846	804.028
			Financiële schulden	0	950.000
			Lopende schulden	3.716.373	6.095.631
			Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	1.154.715	1.106.362
			Ontvangen vooruitbetalingen	121.196	151.377
			Overige schulden	1.271.768	971.081
OVERLOPENDE REKENINGEN	232.327	671.290	OVERLOPENDE REKENINGEN	618.937	1.361.638
TOTAAL DER ACTIVA	13.638.619	18.262.040	TOTAAL DER PASSIVA	13.638.619	18.262.040

Het balans totaal bedraagt 18.262.039 EUR op 31 december 2012. Dat is een stijging van 4.623.420 EUR.

Op de actiefzijde van de balans vertegenwoordigen de vaste activa het grootste deel van de stijging door de lopende vaste activa die overeenkomen met de werken die in 2012 werden uitgevoerd zijn maar niet in dat jaar werden voltooid.

Parallel daaraan stijgt de niet-medische apparatuur vanwege de vernieuwing van een deel van de informatica-infrastructuur. De aankoop van apparatuur voor de rugschool en van een echograaf zorgen ook voor een stijging van de medische apparatuur.

De voorraden zijn relatief stabiel gebleven tussen 2011 en 2012.

De stijging van de vorderingen op «patiënten» wordt verklaard door de toename van de activiteit in de polikliniek. De daling van de vorderingen op «verzekeraars» wordt dan weer verklaard door de afname van de activiteit in de hospitalisatie (in de hospitalisatie is het aandeel van de verzekeraars groter dan in de polikliniek).

De stijging van de inhaalbedragen vertegenwoordigt de doorberekening in het BFM van het bedrag dat aan de UCL wordt betaald voor het gebouw.

De overige vorderingen zijn de vorderingen van andere instellingen, zoals het Gewest, het Maribel-fonds, andere instellingen, ...

De regularisatierekeningen van de activa vertegenwoordigen de overdracht van kosten van 2012 naar 2013 en de overdracht van in 2013 aangegeven opbrengsten, te bestemmen in 2012. De stijging is afkomstig van de aangifte van in 2013 te ontvangen subsidies met betrekking tot in 2012 uitgevoerde werken.

Op de passiefzijde van de balans is de stijging van het eigen vermogen afkomstig van de opnemings van het resultaat van het boekjaar 2012 in de beschikbare reserves en van de boeking van de subsidies van de Cocom in het kader van de renovatiewerken.

De afname van de voorzieningen voor risico's wordt verklaard door een daling van het geëvalueerde risico in het kader van de juridische voorzieningen.

Wat de schulden betreft, nemen de langlopende schulden af, omdat er geen enkele lening op meer dan een jaar werd aangegaan in 2012 en het terug te betalen saldo van de leningen aan partners overgaat naar de categorie van de schulden over ten hoogste een jaar (gezien de voorziene terugbetaling van het saldo in 2013).

De toename van de schulden op korte termijn is deels te wijten aan het aangaan van een kortetermijnkrediet (voorschot op vaste termijn) op 31/12, met 3 januari 2013 als vervaldag. Anderzijds zijn de schulden aan leveranciers toegenomen vanwege de facturen met betrekking tot de werf waarvan de waarde het gemiddelde van de voorgaande jaren overschrijdt.

Tot slot verhogen de BFM-inhaalbedragen het bedrag van de voorzieningen berekend in 2012.

De regularisatierekeningen van de passiva vertegenwoordigen de overdracht van in 2012 ontvangen opbrengsten met betrekking tot 2013.



4. Markante feiten

4.1. 2012, het jaar van alle WERKEN

De renovatiewerken van Valida zijn nu al een jaar geleden begonnen. Ze vorderen met rasse schreden: een eerste zorgenheid was eind januari 2013 klaar. De werken zouden heel 2013 en de eerste helft van 2014 moeten doorgaan om de zeven eenheden van het revalidatiecentrum (drie in fysische geneeskunde en vier in geriatrie), de ruimte voor kinesithérapie – ergotherapie, de ingang van het gebouw, een gedeelte van de polikliniek, ... te vernieuwen. De renovatie van Valida vertegenwoordigt 11.000m² aan werken!

Ons doel? Zorgen voor het welzijn van onze patiënten, die vaak vele weken tussen onze muren doorbrengen. Met een aangenamer kader dan in het verleden: de ruimte is volledig ontworpen om onze patiënten een aangename en veilige omgeving te bieden. De belangrijkste nieuwigheid? Pastelkleuren op elke verdieping. Minder wit, gevarieerde kleuren om de verdiepingen beter te identificeren en om de plaatsen te harmoniseren. Groen, blauw, paars, oranje en zand, dat zijn de kleuren die u terugvindt in de verschillende zorgenheden.

Sinds het begin van de werken zijn velen van u naar de polikliniek en het revalidatiecentrum blijven komen. Ondanks de logische overlast stellen we alles in het werk om u in de best mogelijke omstandigheden te onthalen!

In totaal zullen we meer dan 11.000 m² renoveren voor 180 bedden, in een- en tweepersoonskamers, 1000 m² ruimte voor ergotherapie en kinesithérapie, hydrotherapie, een gemeenschappelijke keuken, een verdieping die volledig bestemd is voor de administratieve taken en een volledig getransformeerde inkomhal. Het einde van de werken is gepland voor 2014. Het budget? 18.400.000 euro.





4.2. Wetenschappelijke activiteiten

In 2012 werden er 3 wetenschappelijke avonden georganiseerd bij Valida met het doel om opgenomen te worden in het medisch netwerk van de gemeenten in het noordwesten van Brussel en met een sociale en lokale aanpak bij te dragen tot het verbeteren van de volksgezondheid.

Zo werden er hartelijke contacten gelegd met artsen uit de omgeving.

Deze avonden hebben steeds meer succes (met gemiddeld 60 deelnemers) en hadden plaats op woensdag 29 februari, 30 mei en 7 november 2012 met de volgende thema's:

*29/02/2012: «Test uw kennis in dermatologie: de quiz van het jaar» Prof. Pierre Vereecken - dermatoloog, Patricia Taminiau – verpleegkundige-hygiënist

*30/05/2012 : : «Behandeling van chronische peesontsteking met schokgolven». Dr. Adrien Nzeusseu- Reumatoloog – Mevr. Ivana Belotti - Kinesitherapeut – In samenwerking met dr. Patricia Dessart – Diensthoofd fysische geneeskunde

* 07/11/2012 : : «Vali'dos» het praktisch parcours van een rug» Dr. Patricia Dessart – Diensthoofd fysische geneeskunde/ W. Karadsheh, C. Callewaert, C. Lioliosidou, N. Spinoye, A. De Gheldere - Kinesitherapeuten - E. Vanobberghen, G. De Paepe, V. De Pauw, L. Torres - Ergotherapeuten/ S. Pétillon - Psycholoog





4.3. En de opleidingen in 2012 ?

1. Opleiding in hantering

Opleiding in de hantering van patiënten

Het doel is verzorgend personeel van Valida op te leiden om de interne opleiding van ons verzorgend personeel te verzekeren op basis van een opleiding in de hantering van patiënten die gegeven wordt door een trio bestaande uit een ergotherapeut, een kinesitherapeut en een verpleegkundige. In september 2012 werden 6 personeelsleden van het Valida Ziekenhuis opgeleid. Een tweede opleidingssessie zal plaatshebben in november 2013.

2. Vervolg van de geriatrie donderdagnamiddagen

Het Valida Ziekenhuis organiseerde de tweede cyclus geriatrie seminars: elk jaar worden 4 thema's van 2 uur behandeld.

De gekozen thema's in 2012: de ziekte van Alzheimer, ritmische gymnastiek, wanneer het ziekenhuis meewerkt aan het thuis blijven en de balans van vallen.

Deze seminars willen aantrekkelijk zijn en het woord geven aan de echte actoren op het terrein (artsen, verpleegkundigen, kinesitherapeuten, ergotherapeuten, logopedisten, diëtisten, maatschappelijk werkers, psychologen, enz.). Ze worden gegeven aan een zowel intern als extern publiek.

Een uitwisseling aan het einde van het seminar stelt de deelnemers in staat om hun ervaringen, uitdagingen en / of vragen te delen.

Dit jaar namen veel leden van naburige Brusselse ziekenhuizen en rust- en verzorgingstehuizen deel.



Le Centre Hospitalier VALIDA vous invite
aux **jeudis après-midis de la gériatrie**

VALIDA Ziekenhuis nodigt u uit op de
geriatrie donderdagnamiddagen

27/10/2011

Démence et confusion. Que faire? Que dire?
Dementie en verwarring. Wat doen? Wat zeggen?

Dr. Julie Paul, gériatrie / geriater - VALIDA
Julie Bonhomme, référent ergothérapeute gériatrie / referente ergotherapeute geriatrie - VALIDA
Marie-Josette Nnanga, infirmière en chef et l'équipe de gériatrie du 4ème étage / hoofdverpleegster en het team van geriatrie 4 - VALIDA

12/1/2012

Entendre, comprendre et soulager la douleur de la personne âgée.
Luisteren, begrijpen en verlichten van de pijn van de oudere persoon.

Dr. Valérie Cogniaux, médecin généraliste / huisarts - VALIDA
Katty Vergaelen & Philippe Maes, infirmiers chargés de mission / verpleegkundigen met missie - VALIDA
Équipe des kinésithérapeutes / Het ergotherapie team - VALIDA

29/3/2012

L'incontinence du patient âgé. Une fatalité?
Incontinentie bij de oudere patiënt. Onvermijdelijk?

Dr. Julie Paul, gériatrie / geriater - VALIDA
Didier Abattucci, référent kinésithérapeute / referent kinesitherapeut - VALIDA
Régine Cadell, infirmière en chef et l'équipe de gériatrie du 6ème étage / hoofdverpleegster en het team van geriatrie 6 - VALIDA
Équipe des psychologues / Het psychologie team - VALIDA

24/5/2012

L'alimentation en fin de vie. Un choix difficile?
Voeding bij het levenseinde. Een moeilijke keuze?

Dr. Julie Paul, gériatrie / geriater - VALIDA
Ingrid Hantson, diététicienne / diëtiste - VALIDA
Sandrine Kankolongo, infirmière en chef et l'équipe de gériatrie du 7ème étage / hoofdverpleegster en het team van geriatrie 7 - VALIDA
Équipe des logopèdes / Het logopedisch team - VALIDA

Horaires - Uurrooster: 13:30 - 15:30

Lieu - Plaats: VALIDA - Auditoire Grand Place / Auditorium Grote Markt - site Goffin
Avenue Josse Goffinlaan 180 - 1082 Bruxelles / Brussel
T 02.482.40.00 - www.valida.be

Plus d'informations - Meer informatie: Philippe Maes
T 02.482.41.45 - philippe.maes@valida.be - www.valida.be

Accréditation demandée / Accreditatie aangevraagd



3. Erkenning van ieders specificiteiten

Het Valida Ziekenhuis heeft in 2012 de specificiteit van zijn gezondheidszorgverleners willen erkennen door aangepaste dagen te organiseren.

- Een dag «vervolmaking in juridische bescherming», specifiek voor de hoofdverpleegkundigen en kaderleden van de verpleegkundige afdeling, gegeven door Miguel Lardennois - verpleegkundige MSc (Expert – Strategie Gezondheidszorgberoepen, FOD Volksgezondheid)

- Een dag voor de verpleeghulp met een theoretisch deel en een praktisch deel.

Valida wil de plaats van de verpleeghulp in een multidisciplinair team erkennen en hem het belang geven dat hij verdient. We hebben al 42 verpleeghulpen opgeleid (90%).

- Een dag voor de logistieke medewerker (100% opgeleid), gebaseerd op hetzelfde principe als de dag voor de verpleeghulp.

4. Symposium over diabetes

In december hebben we een speciale dag over diabetes georganiseerd.

Deze dag was een gelegenheid voor ons personeel om hun kennis over diabetes te delen en te actualiseren.

Deze veelbewogen ontmoeting was een echt moment van professionele invraagstelling.

5. Opleiding in hart-longreanimatie

Een ambitieus programma in het Valida Ziekenhuis. We hebben 100% van het verzorgend personeel opgeleid over een periode van twee jaar (opleiding van 4 uur).

Met de hulp van mevrouw C. Vogels hebben we ook 5 interne instructeurs opgeleid. Een van deze instructeurs behaalde de titel van cursus-directeur.

Deze opleiding wordt gecertificeerd en gevalideerd met een diploma.

Het doel blijft dat 100% van het verzorgend personeel maar ook van het niet-verzorgend personeel wordt opgeleid!





6. Specifieke opleidingen

Het opleidingsprogramma gaat ook in op specifiekere verzoeken van het personeel:

- opleidingen in hygiëne voor de kinesitherapeuten, de ergotherapeuten, de onderhoudsdienst, ...
- opleiding in de verzorging van incontinentie, dysfagie, verklaringen bij ongewenste gebeurtenissen, doelgerichte overdracht, diëten, verslavingen, ...

4.4. Openwerfdag 2012



Het jaar 2012, jaar van de werken, was voor het Valida Ziekenhuis de gelegenheid om deel te nemen aan de openwerfdag.

Bezoekers kregen de kans om de kelderverdieping in werf te zien, de plaats van de toekomstige keuken, de ruimte voor kinesitherapie en ergotherapie en de rugschool, nog steeds in een staat “vóór renovatie”.

Ze konden ook de 2e en 3e verdieping in gesloopte staat zien. De 2e verdieping zal als eerste de nieuwe zorgenheid onthalen, de plaats voor de eerste zorgenheid is gerenoveerd.

Valida onthaalde zo een honderdtal bezoekers met belangstelling voor de renovatie van een ziekenhuis.



Info



Avenue Hermann-DeBroux 42
1150 Brussels
T 02/661 18 22



5. Comités en instanties

a) Algemene Vergadering

Voorzitter: Professor Guy DURANT

Samengesteld uit 14 leden waarvan

4 aangeduid door de Gemeente Sint-Agatha-Berchem

3 aangeduid door het OCMW van Sint-Agatha-Berchem

5 aangeduid door de Cliniques Universitaires Saint-Luc

1 aangeduid door de Clinique Saint-Jean

1 aangeduid door het UZ Brussel

LIJST VAN DE LEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

INSTELLING

LEDEN

Gemeente Sint-Agatha-Berchem

Mevr. DUBOCCAGE Chantal

Dhr. BOUCQ Christian

Dhr. VANDER MYNSBRUGGE Michaël

Dhr. RIGUELLE Joël

OCMW van Sint-Agatha-Berchem
ter

Dhr. CULOT Jean-François, vicevoorzit-

Mevr. VAN GYSEGHEM Maude

Dhr. DE SCHRYVERE Alain

Cliniques Universitaires St-Luc

Prof. DURANT Guy – Voorzitter

Dhr. van VYVE Paul, vicevoorzitter

Prof. MELIN Jacques

Prof. NIELENS Henri

Dhr. DEVEEN Frédéric

Clinique Saint-Jean
UZ Brussel

Dhr. ALLAEYS Etienne

Dhr. BEECKMANS Jan

b) Raad van Beheer

(Beheerder – Wet op de Ziekenhuizen).

Voorzitter: Professor Guy DURANT

Samengesteld uit 8 leden waarvan

2 aangeduid door de Gemeente Sint-Agatha-Berchem

2 aangeduid door het OCMW van Sint-Agatha-Berchem

4 aangeduid door de Cliniques Universitaires Saint-Luc

+ 2 uitgenodigde waarnemers onder (1 per instelling)

2 aangeduid door het UZ-VUB

2 aangeduid door de Clinique Saint-Jean

+ 6 genodigden waarvan

1 tijdelijk aangeduid door het OCMW van Sint-Agatha-Berchem

5 permanente genodigden aangeduide door VALIDA

LIJST VAN DE LEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

INSTELLING

LEDEN

Gemeente Sint-Agatha-Berchem

Dhr. VANDER MYNSBRUGGE Michaël

Dhr. RIGUELLE Joël

OCMW van Sint-Agatha-Berchem

Dhr. CULOT Jean-François

Dhr. DE SCHRYVERE Alain

Cliniques Universitaires St-Luc

Prof. DURANT Guy – Voorzitter

Prof. NIELENS Henri

Dhr. DEVEEN Frédéric

Dhr. van VYVE Paul

INSTELLING

AZ-VUB

Clinique St-Jean

INSTELLING

OCMW van Sint-Agatha-Berchem

VALIDA

UITGENODIGDE WAARNEMERS

Pr. NOPPEN Marc of
Dhr. BEECKMANS Jan

Dr. HERMANS Benoît of
Dhr. ALLAEYS Etienne

GENODIGDEN

Dhr. GEYSENBERGH Raymond

Mevr. BOGHMANS Christine
Mevr. MASSIN Anne-Catherine
Dr SMETS Mireille
Dhr. SONKES Paul
Dr DE VROEY Yves

c) c) Directiecomité

Voorzitter: F. DEVEEN
Samengesteld uit 6 leden (directiepersoneel).

LIJST VAN DE LEDEN VAN HET DIRECTIECOMITÉ

NAAM
Dhr. DEVEEN Frédéric
Mevr. BOGHMANS Christine
Mevr. MASSIN Anne-Catherine
Dr SMETS Mireille
Dr DE VROEY Yves
M. SONKES Paul

d) Comité van de Kaderleden en de Diensthoofden

Voorzitter: Frédéric DEVEEN
Samengesteld uit 26 leden

LIJST VAN DE KADERLEDEN

NAAM
BEKAERT Viviane
BERCE Nathalie
BOGHMANS Christine
CADELLI Régine
DE VROEY Yves
DELEPIERRE Charlotte
DEVEEN Frédéric
FARIKOU Sébastien
HANTSON Ingrid
KANKOLONGO Sandrine
LECLERCQ Laurence
LEHOUCQ Pascaline



MAES Philippe
MAILLEUX Patrick
MASSIN Anne-Catherine
NGENIY Joëlle
NNANGA Marie-Josette
OPDECAM Philippe
PEPE Alessandro
SMETS Mireille
SONKES Paul
TAMINIAU Patricia
TROCH Olivier
VAN SNICK Fabienne
VANHEE Fré
VERGAELLEN Katty

e) Medische Raad

Voorzitter: Adrien NZEUSSEU

Is het orgaan dat de ziekenhuisartsen vertegenwoordigt en hen betreft bij de besluitvorming in het ziekenhuis (rol gedefinieerd in de Wet op de Ziekenhuizen, artikel 120 en 128, en in de algemene reglementering).

Samengesteld uit 7 leden die in 2012 verkozen zijn voor een mandaat van drie jaar:

Dokter A. NZEUSSEU, voorzitter

Dokter V. COGNIAUX, vicevoorzitter

Dokter F. BERGHMANS, secretaris

Dokter P. DESSART

Dokter A. GERSDORFF

Dokter D. PAUCAR

Dokter J. PAUL

f) Paritair Overlegcomité

Voorzitter: F. DEVEEN

Samengesteld uit 3 leden die de Beheerder vertegenwoordigen en 3 leden die de Medische Raad vertegenwoordigen

De heer F. DEVEEN

Mevrouw A.C. MASSIN

Dokter M. SMETS

Dokter P. DESSART

Dokter V. COGNIAUX

Dokter D. PAUCAR

g) Ethisch Comité

Voorzitter: V. COGNIAUX

Samengesteld uit 8 leden.

Mevr. P. COCQUEREAUX

Dokter V. COGNIAUX

Dokter F. BERGHMANS

Dokter B. BERGHMANS

Mevrouw E. FREART

Mevrouw C. MASSION

Dokter J. NARDELLA

Dokter J. PAUL

h) Comité voor Ziekenhuishygiëne

Voorzitter: Dr. Y. DE VROEY

Samengesteld uit 8 leden en 1 genodigde.

De heer F. DEVEEN

Dokter Y. DE VROEY, voorzitter

De heer D. ABATTUCCI

Dokter P. DESSART

Mevrouw C. DELEPIERRE

Dokter A. VERROKEN

De heer P. SONKES

Dokter F. VAST

Mevrouw P. TAMINIAU, secretaris

i) Comité voor Geneesmiddelen en Medisch Materiaal

Voorzitter: Dr. DE VROEY

Samengesteld uit 10 leden.

De heer F. DEVEEN

Dokter Y. DE VROEY

Mevrouw Ch. DELEPIERRE, vicevoorzitter

Dokter A. GERSDORFF

De heer A. PEPE

Dhr. P. SONKES

Mevr. D. STERCKX

Mevr. P. TAMINIAU

Dokter A. VERROKEN

Dokter L. VUNUNU





j) Beheergroep voor Antibiotherapie

Voorzitter: Dr. DE VROEY
De heer F. DEVEEN
Dokter Y. DE VROEY
Mevrouw Ch. DELEPIERRE
De heer Ph. MAES
Dokter J. PAUL
Dokter A. VERROKEN

k) Kwaliteitscomité

Voorzitter: M. F. DEVEEN
Samengesteld uit 14 leden:
De heer D. ABATTUCCI
Mevrouw C. BOGHMANS
Mevrouw M. BUELENS
Dokter V. COGNIAUX
Mevrouw M. ELMJOUZI
Mevrouw E. FREART
Mevrouw I. HANTSON
De heer Ph. MAES
De heer P. MAILLEUX
Mevrouw P. TAMINIAU
De heer P. SONKES
Mevrouw S. SCHOTTE



Mevrouw Ch. DELEPIERRE
De heer A. PEPE

l) Onderhandelings- en Overlegcomité

Voorzitter: F. DEVEEN
Officieel orgaan voor de arbeidsverhoudingen samengesteld uit
3 effectieve leden + 2 experts per erkende vakbond die de werknemers vertegenwoordigen
(het aantal mandaten wordt bepaald op basis van het aantal personeelsleden)
maximaal 7 leden op de werkgeversbank (leden van het DIRCO).
1 preventieadviseur
1 arbeidsgeneesheer

Bevoegdheid (voormalige Ondernemingsraad) (bij de wet voorzien):
orgaan dat hoofdzakelijk bedoeld is voor het ontvangen van economische, financiële en
sociale inlichtingen, het uitbrengen van adviezen, het opmaken en wijzigen van het
arbeidsreglement

Bevoegdheid (voormalig CPBW (bij de wet voorzien):
Het CPBW heeft als hoofdtaken het zoeken en voorstellen van middelen ter bevordering
van elke actie om het werk in optimale veiligheids-, hygiëne- en gezondheidsomstandighe-
den uit te voeren brengt hoofdzakelijk adviezen uit + actieve rol (voorbeeld: bezoek van de
arbeidsplaatsen).

6. Jaarrekening

6.1. Balans, resultatenrekening en sociale balans



Balans en resultatenrekening : 2012

VALIDA

24/05/2013

12:12

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
I. BALANS NA VERDELING			
ACTIVA			
ASTE ACTIVA			
I. Oprichtingskosten	20/28	7.336.453,62	3.427.636,77
II. Immateriële vaste activa	20	23.524,96	4.674,95
III. Materiële vaste activa	21	112.046,28	98.873,52
A. Terreinen en gebouwen	22/27	7.200.882,38	3.324.088,30
B. Materieel voor medische uitrusting	22	1.594.811,25	1.641.340,86
C. Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair	23	528.077,18	455.483,54
D. Huur-financiering en soortgelijke rechten	24	1.293.486,34	613.899,89
E. Overige materiële vaste activa	25	411,12	822,24
F. Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen	26		
IV. Financiële vaste activa	27	3.784.096,49	612.541,77
VLOTTENDE ACTIVA			
V. Vorderingen op meer dan één jaar	28		
A. Vorderingen voor prestaties	29/58	10.925.586,09	10.210.982,53
B. Overige vorderingen	29		
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	290		
A. Grondstoffen en leveringen	291		
B. Vooruitbetalingen op voorraad inkopen	3	159.445,35	170.102,82
C. Bestellingen in uitvoering	31	159.445,35	170.102,82
VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar	36		
A. Vorderingen voor prestaties	37		
1. Patiënten	40/41	7.792.075,93	7.254.861,15
2. Verzekeringsinstellingen	40	7.059.208,94	6.647.978,04
3. Inhaalbedragen	400	329.044,93	297.448,05
4. Te innen opbrengsten	402	5.468.681,66	5.671.605,12
5. Overige vorderingen voor prestaties	403	1.421.272,22	897.878,22
B. Overige vorderingen	404	60.813,31	41.962,60
1. Geneesheren, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	406/9	(220.603,18)	(260.915,95)
2. Overige	41	732.866,99	606.883,11
VIII. Geldbeleggingen	415		
IX. Liquide middelen	41X	732.866,99	606.883,11
X. Overlopende rekeningen	51/53		1.100.000,00
	54/58	2.302.774,54	1.453.691,99
	490/1	671.290,27	232.326,57
TOTAAL DER ACTIVA	20/58	18.262.039,71	13.638.619,30



Balans en resultatenrekening : 2012

VALIDA

24/05/2013

12:12

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN			
I. Dotaties, inbreng en giften in kapitaal	10/15-18	4.490.644,65	2.887.578,09
II. Herwaarderingsmeerwaarden	10	750.000,00	750.000,00
III. Reserves	12		
A. Wettelijke reserves	13	2.471.895,71	2.137.578,09
B. Niet-beschikbare reserves	130		
C. Beschikbare reserves	131		
IV. Overgedragen resultaat	133	2.471.895,71	2.137.578,09
V. Investeringssubsidies	14		
VI. Sluitingspremies	15	1.268.748,94	
VII. Voorzieningen voor risico's en kosten	18		
A. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen rechten	16	184.728,09	224.915,00
B. Voorzieningen voor grote onderhoudswerken	160		
C. Voorzieningen voor achterstallige bezoldigingen	162		
D. Voorzieningen voor overige risico's en kosten	163	91.728,09	
	164/169	93.000,00	224.915,00
SCHULDEN			
VIII. Schulden op meer dan één jaar	17/49	13.586.666,97	10.526.126,21
A. Financiële schulden	17	2.146.549,52	2.871.292,66
1. Achtergestelde leningen	170/4	1.930.103,01	2.629.400,73
2. Niet-achtergestelde leningen	170		499.000,00
3. Schulden voor huur, financiering en soortgelijke	171		
4. Kredietinstellingen	172		
5. Overige leningen	173	1.930.103,01	2.130.400,73
B. Handelsschulden	174		
C. Voorschotten FOD Volksgezondheid	175		
D. Borgtochten ontvengen in contanten	177	147.692,31	147.692,31
E. Diverse schulden	178		
IX. Schulden op ten hoogste één jaar	179	68.754,20	94.199,62
A. Schulden op ten hoogste één jaar die binnen het jaar vervallen	42/48	10.078.479,36	7.035.896,84
B. Financiële schulden	42	804.027,78	771.845,56
1. Kredietinstellingen	43	950.000,00	
2. Overige leningen	430/4	950.000,00	
C. Lopende schulden	435/9		
1. Leveranciers	44	6.095.631,01	3.716.372,99
2. Te betalen wissels	440-444	2.455.456,79	1.122.601,19
3. Inhaalbedragen	441		
4. Geneesheren, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	443	3.080.782,13	2.132.883,79
	445	559.392,09	460.888,01

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
5. Diverse lopende schulden	449		
D. Ontvangen vooruitbetalingen	46	151.376,63	121.195,51
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	1.106.362,47	1.154.715,06
1. Belastingen	450/3	306.223,15	303.798,15
2. Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	800.139,32	850.916,91
F. Overige schulden	47/48	971.081,47	1.271.767,72
1. Schulden voortvloeiend uit de bestemming van het resultaat	47		
2. Deposito's van patiënten ontvangen in contanten	48X	123.479,91	122.416,02
3. Borgtochten	488		
4. Andere diverse schulden	489	847.601,56	1.149.351,70
X. Overlopende rekeningen	492/3	<u>1.361.638,09</u>	<u>618.936,71</u>
TOTAAL DER PASSIVA	10/49	18.262.039,71	13.638.619,30

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
2. RESULTATENREKENING			
I. Bedrijfsopbrengsten	70/74	<u>21.887.990,99</u>	<u>21.177.965,36</u>
A. Omzet	70	19.966.246,08	19.476.572,91
1. Verpleegdagprijs	700	14.457.001,22	14.054.711,94
2. Geraamd inhaalbedrag van het lopend boekjaar	701	(424.504,34)	(239.612,13)
3. Supplementen kamers	702	525.200,00	603.330,00
4. Forfaits conventies R.I.Z.I.V.	703		
5. Nevenproducten	704	4.627,45	8.714,12
6. Farmaceutische en daarmee gelijkgestelde producten	705	357.956,43	387.402,36
7. Honoraria	708/709	5.045.965,32	4.662.026,62
B. Geactiveerde interne productie	72	155.972,80	65.283,44
C. Andere bedrijfsopbrengsten	74	1.765.772,11	1.636.109,01
1. Bedrijfssubsidies	740		
2. Overige	742/9	1.765.772,11	1.636.109,01
II. Bedrijfskosten (-)	60/64	<u>21.452.307,42</u>	<u>20.630.088,16</u>
A. Voorraden en leveringen	60	1.558.433,47	1.436.274,56
1. Aankopen	600/8	1.547.776,00	1.458.306,95
2. Voorraadwijzigings (toename +, afname -)	609	10.657,47	(22.032,39)
B. Diensten en bijkomende leveringen	61	7.036.573,12	6.533.226,62
1. Andere diensten en bijkomende leveringen	610/616	3.601.066,87	3.314.198,11
2. Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het ziekenhuis	617	316.109,78	449.948,15
3. Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ouderdoms- en overlevingspensioenen van bestuurders, zaakvoerders, werkende vennoten en bedrijfsleiders die niet worden toegekend uit hoofde van een arbeidsovereenkomst	618	153.429,40	148.896,00
4. Bezoldigingen voor geneesheren, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	619	2.965.967,07	2.620.184,36
C. Bezoldigingen en sociale lasten	62	12.444.590,62	11.665.329,44
1. Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen voor het medisch personeel	620		
2. Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen voor het overige personeel	6201	9.251.069,82	8.710.215,10
3. Werkgeversbijdrage voor sociale verzekeringen voor het medisch personeel	621		
4. Werkgeversbijdrage voor sociale verzekeringen voor het overige personeel	621X	2.690.092,32	2.582.412,80
5. Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen voor het medisch personeel	6220		
6. Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen voor het overige personeel	622X		
7. Andere kosten voor personeel voor het medisch personeel	623		
8. Andere kosten voor personeel voor het overige personeel	623X	430.427,09	296.024,39

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
9. Ouderdoms- en overlevingspensioenen voor het medisch personeel	624		
10. Ouderdoms- en overlevingspensioenen voor het medisch personeel	624X		
11. Loonvoorzieningen voor het medisch personeel	625		
12. Loonvoorzieningen voor het overige personeel	625X	73.001,39	76.677,15
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	379.387,05	823.128,22
E. Andere waardeverminderingen	631/4	(40.312,77)	(11.657,54)
F. 1. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	635		
F. 2. Voorzieningen voor grote herstellingswerken, onderhoudswerken, overige risico's	636/637	(40.186,91)	101.500,00
G. Overige bedrijfskosten	64	113.822,84	82.286,86
1. Bedrijfsbelastingen	640	30.622,82	24.576,14
2. Overige bedrijfskosten	642/8	83.200,02	57.710,72
3. Exploitatiekosten geactiveerd als herstructureringskosten	649		
III. Bedrijfswinst (+)	70/64	<u>435.683,57</u>	<u>547.877,20</u>
Bedrijfsverlies (-)	64/70		
IV. Financiële opbrengsten	75	<u>47.933,13</u>	<u>66.912,15</u>
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
B. 1. Opbrengsten uit vlottende activa	751	46.399,88	66.767,36
B. 2. Meerwaarden op de realisatie van vlottende activa	752		
C. Subsidies in kapitaal en intresten	753		
D. Andere financiële opbrengsten	754/9	1.533,25	144,79
V. Financiële kosten (-)	65	<u>122.211,44</u>	<u>138.508,01</u>
A. Kosten voor investeringsleningen	650	100.768,33	114.712,37
B. 1. Waardevermindering op vlottende activa : toevoegingen	6510		
B. 2. Waardevermindering op vlottende activa : terugnemingen	6511		
C. Minderwaarden op de realisatie van vlottende activa	652		
D. Koers- en omzettingsverschillen van deviezen	654/5		
E. Kosten voor kredieten op korte termijn	656	895,88	605,62
F. Diverse financiële kosten	657/9	20.547,23	23.190,02
VI. Courante winst (+)	70/65	<u>361.405,26</u>	<u>476.281,34</u>
Courante verlies (-)	65/70		
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	<u>88.598,95</u>	<u>128.272,44</u>
A. Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
B. Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		1.249,98
C. Terugnemingen van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762		

	Codering	Boekjaar	Voorgaand boekjaar
D. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	763		
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten van het boekjaar	764/8	14.680,48	2.815,00
F. Opbrengsten met betrekking tot vorige boekjaren	769	73.918,47	124.207,46
VIII. Uitzonderlijke kosten (-)	66	<u>115.686,59</u>	<u>312.787,19</u>
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
C. Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	662		
D. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	663		
E. Andere uitzonderlijke kosten van het boekjaar	664/8	9.692,23	17.953,74
F. Kosten met betrekking tot vorige boekjaren	669	105.994,36	294.833,45
IX. Winst van het boekjaar (+)	70/66	<u>334.317,62</u>	<u>291.766,59</u>
Verlies van het boekjaar (-)	66/70		
Bestemmingen en voorheffingen			
A. Te bestemmen winstsaldo (+)	70/69	334.317,62	291.766,59
Te verwerken verliessaldo (-)	69/70		
1. Te bestemmen winst van het boekjaar (+)	70/66	334.317,62	291.766,59
Te verwerken verlies van het boekjaar (-)	66/70		
2. Overgedragen winst van het vorige boekjaar (+)	790		
Overgedragen verlies van het vorige boekjaar (-)	690		
B. Onttrekking van de eigen middelen	791/2		
1. aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
2. aan de reserves	792		
C. Toevoeging aan de reserves (-)	691/2	334.317,62	291.766,59
D. Over te dragen resultaat:			
1. Over te dragen winst (-)	693		
2. Over te dragen verlies (+)	793		
E. Tussenkost van de derden in het verlies	794		

CS1				1	EUR	
NAT.	Datum van ontvangst door de NBB	Nr.	Biz.	E.	D.	CS1/1.

**SOCIALE BALANS volgens het VOLLEDIG MODEL
MET BEDRAGEN IN EENHEDEN EURO**

Naam : Ziekenhuis Valida.....

 Rechtsvorm : Chapter 12.....
 Adres :Josse Goffinlaan.....Nr. :180.....Bus :
 Postnummer :1082Gemeente : Sint-Agatha-Berchem.....
 Ondernemingsnummer¹ : 0887937406
 Omschrijving van de hoofdactiviteit van de onderneming : Ziekenhuis.....

Sociale balans met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2012 tot 31 / 12 / 2013

Contactpersoon van de onderneming

Naam : Boghmans Christine.....
 Telefoon : 02/482.41.99.....Telefax :
 E-mailadres : christine.boghmans@valida.be.....

Handtekening voor de onderneming waarvan de sociale balans is opgesteld :

¹ Of inschrijvingsnummer bij de Balanscentrale. Dit nummer moet herhaald worden in de linkerbovenhoek van elke bladzijde in het vak dat daartoe voorzien is.

Nr.		CS1/2
-----	--	-------

SOCIALE BALANS

Nummers van de paragrafen van de wet van 26 september 2006 betreffende de sociale balans

STAAT VAN DE TIJWELKGSSTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSOONLIJF REGISTER

Tijdens het boekjaar	Declar.	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Volgens	001	102,25	44,00	58,25
Dadities	002	112,50	42,33	70,17
Totaal inclusief geprojecteerde uren (VTE)	003	214,75	86,33	128,42
Aantal daadwerkelijk geprojecteerde uren				
Volgens	1011	338.645,17	84.670,00	253.975,17
Dadities	1012	11.950,00	12.942,07	102.058,23
Totaal	0013	451.595,17	97.612,07	353.983,10
Personeelskosten				
Volgens	1011	8.700.691,71	2.211.606,10	6.489.085,61
Dadities	0022	2.155.617,70	301.070,64	1.854.547,06
Totaal	1023	11.856.309,41	2.512.676,74	9.343.632,67
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	0013	79.951,97	10.690,64	69.261,33

Tijdens het vorige boekjaar	Declar.	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	0013			
Aantal daadwerkelijk geprojecteerde uren	0013			
Personeelskosten	0023			
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1023			

WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

p de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
antal werknemers	105	187	110	248,52
volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	168	95	225,87
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	7	12	9,15
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0
Vervangingsovereenkomst	113	12	3	13,5
volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	42	10	47,3
lager onderwijs	1200	3	0	3
secundair onderwijs	1201	18	4	19,5
hoger niet-universitair onderwijs	1202	20	5	23,3
universitair onderwijs	1203	1	1	1,5
Vrouwen	121	145	100	201,22
lager onderwijs	1210	21	2	22,3
secundair onderwijs	1211	57	40	76,79
hoger niet-universitair onderwijs	1212	60	51	91,17
universitair onderwijs	1213	7	7	10,96
volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	4	0	4
Bedienden	134	152	109	212,72
Arbeiders	132	31	1	31,8
Andere	133	0	0	0

UITZENDE KRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
omiddelbaar aantal tewerkgestelde personen	150	2,90	13,10
antal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	4427	26.222,50
kosten voor de onderneming	152	137.417,31	59.785,89

Initiatives en matière de formation professionnelle continue à caractère moins formel ou informel à charge de l'employeur				
Nombre de travailleurs concernés	5821	33.....	5831	192.....
Nombre d'heures de formation suivies	5822	788.....	5832	4.339.....
Coût net pour l'entreprise	5823	28.676.....	5833	12.479,6.....
Initiatives en matière de formation professionnelle initiale à charge de l'employeur				
Nombre de travailleurs concernés	5841		5851	
Nombre d'heures de formation suivies	5842		5852	
Coût net pour l'entreprise	5843		5853	



6.2. Boekhoudkundige evaluatieregels

1. Vaste activa

De vaste activa worden op hun aankoopwaarde geëvalueerd, dit is de aankoopprijs vermeerderd met de bijkomstige kosten.

De afschrijvingen voor waardevermindering worden berekend volgens de lineaire methode, volgens de frequentie en volgens de toelaatbare erkende tarieven zoals vermeld in de ziekenhuizenwet.

2. Voorraden

De voorraden en goederen worden op hun aankoopwaarde geëvalueerd.

3. Vorderingen

Deze worden op hun nominale waarde geëvalueerd. Een waardevermindering wordt toegepast wanneer de verkoopwaarde lager is dan de boekhoudkundige waarde en om de gewone oninvorderbaarheidsrisico's te dekken.

Voor de bijzondere gevallen “vorderingen op patiënten” en “vorderingen op verzekeringsinstellingen”:

- bij elke afsluiting wordt een waardevermindering geboekt. Deze stemt overeen met een percentage van de omzet excl. het vaste deel van de BMF, berekend volgens de dekking van de vermoede oninvorderbaarheidsrisico's. Dat percentage wordt voor de eerste keer vastgesteld op 0,50%;
- genoemde vorderingen worden 3 jaar in de rekeningen aangehouden. Daarna worden ze uitgeboekt bij middel van de samengestelde waardeverminderingen.

4. Beschikbare middelen

Het bestaan van een significant geacht overgedragen boekhoudkundig verlies maakt het mogelijk om een deel van de beschikbare middelen van de instelling op te nemen.

5. Investeringsubsidies

De investeringsubsidies worden gespreid bij de resultaten opgenomen voor de afschrijvingsduur van het betreffende goed.

6. Voorzieningen

Eerder samengestelde of samen te stellen voorzieningen tot dekking van de risico's en kosten waaraan de instelling onderhevig is, worden elk jaar onderzocht voor de afsluiting van de rekeningen en worden op een bedachtzame manier aangepast.

7. Andere posten op de balans

De andere posten op de actief- en passiefzijde worden ingeschreven onder hun nominale waarde. Zo nodig wordt er een aanpassing uitgevoerd om rekening te houden met hun vermoedelijke verkoopwaarde.

8. Vaste productie

De vaste productie vertegenwoordigt de prestaties van het VALIDA-personeel voor elke boekhoudkundige periode, met betrekking tot de realisatie van de investeringen. De vaste productie wordt gewaardeerd tegen de kostprijs voor de instelling van de uren gepresteerd door het personeel, waaraan een aannemelijk deel van de direct aan deze werkzaamheden gekoppelde diensten en goederen wordt toegevoegd (kosten van de machines, klein materiaal...).

De bedragen die op deze manier worden ingeboekt bij de “vaste activa in uitvoering” (klasse 27), worden overgedragen naar de definitieve rubrieken van de materiële vaste activa zodra de bedoelde investeringen in gebruik genomen zijn.

9. Resultaatrekening

De resultaatverwerking van vorderingen en schulden wordt uitgevoerd wanneer ze zeker en contant zijn.

De proportionele verhouding van kosten en opbrengsten in te boeken op een ander boekjaar wordt verwerkt in de overlopende rekeningen (rekening 49).



6.3. Rapport van de commissaris



DGST - Bedrijfsrevisoren

Kantoren te Brussel, Luik, Louvain-la-Neuve, Namen en Verviers
Zetel : E. van Becelaerelaan 27A - 1170 Brussel
Kantoor van Ukkel : Rustlaan, 127 - 1180 Brussel
Tel. 02.374.91.01 / 02.374.55.82 - Fax 02.374.92.96 / 02.375.16.38
Mail : wb2@dgst.be - Internet : www.dgst.be

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS OVER DE JAARREKENING VOORGELEGD AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN ZIEKENHUIS VALIDA

Vereniging onder de Wet van 8 juli 1976,
Josée Goffinlaan, 180 - 1082 Sint-Agatha-Berchem
KBO : 0887.937.406

BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2012

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris.

Dit verslag omvat ons oordeel over het getrouw beeld van de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen en inlichtingen.

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012, opgesteld op basis van het voor ziekenhuizen van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van 18.262.039,71 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 334.317,62 EUR.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer : het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat ; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels ; en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat, als gevolg van fraude of van het maken van fouten.



Overeenkomstig voornoemde controlenormen hebben wij rekening gehouden met de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de vereniging, alsook met haar procedures van interne controle. Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van de vereniging de voor onze controles vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen. Wij hebben op basis van steekproeven de verantwoording onderzocht van de bedragen opgenomen in de jaarrekening. Wij hebben de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige ramingen gemaakt door de vereniging, alsook de voorstelling van de jaarrekening als geheel beoordeeld. Wij zijn van mening dat deze werkzaamheden een redelijke basis vormen voor het uitbrengen van ons oordeel.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2012 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vereniging, in overeenstemming met het van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende vermeldingen en inlichtingen

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen en inlichtingen op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing voor ziekenhuizen zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Voor het overige dienen wij u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de wet betreffende ziekenhuizen.

Opgemaakt te Brussel, 23 april 2013.

Voor Burg.BVBA « DGST & Partners - Bedrijfsrevisoren »,
Commissaris,
Voorgesteld door

Michaël DE RIDDER,
Bedrijfsrevisor, Vennoot



Directiecomite mei 2013



VALIDA

Maatschappelijke zetel: Josse Goffinlaan 180

1082 Sint-Agatha-Berchem

tel : 02/482.40.00

www.valida.be

