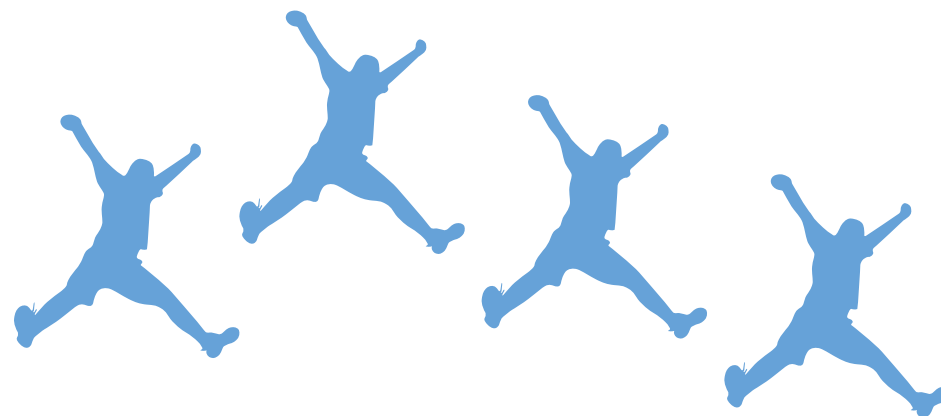




ACTIVITEITENVERSLAG 2015



INHOUDSOPGAVE



1. BOODSCHAP VAN DE AFGEVAARDIGDE BESTUURDER	3	4. REVALIDATIE	16
2. BESTUUR	4	4.1. Therapeutisch appartement	16
2.1. Missies	4	4.2. Mobiliteitshulp	17
2.2. Waarden	5	4.3. Gommers Fonds	18
3. KERNCIJFERS	6	4.4. Qualiteam	19
3.1. Activiteiten	6	4.5. Interne en externe activiteiten	20
3.2. Resultatenrekeningen	10	4.5.1. Wetenschappelijke Avonden	20
3.3. Balans	14	4.5.2. Opleidingen	21
		5. COMITÉS EN INSTANTIES	22
		6. JAARREKENINGEN	24
		6.1. Balans, resultaatrekening en sociale balans	24
		6.2. Boekhoudkundige evaluatieregels	29
		6.3. Verslag van de commissaris	30



1. BERICHT VAN DE AFGEVAARDIGDE BESTUURDER

Mevrouw, Mijnheer,

Valida profiteert ten volle van zijn nieuw juwelenkistje en intensificeert zijn «kwaliteits»projecten.

Het jaar 2015 bevindt zich onder het zegel van de kwaliteit, van onze kwaliteitsanimatoren en van het «Qualiteam». Wij wensten gedurende het hele jaar om onze kwaliteitsgang te dynamiseren, ze meer bereikbaar te maken voor het geheel van het personeel en zorgen er alle tussenkomen partijen van ieder departement bij te betrekken. Om dit te kunnen doen, hebben wij de manier om onze «kwaliteits»projecten leiden herdacht. Wij hebben een job omschrijving omschreven voor de kwaliteitsanimatoren, wij hebben een kandidatuuroproep gehouden en wij hebben wat zij zelf het «Qualiteam» noemen op plaats gezet.

Ter herinnering, de verkregen resultaten van de tevredenheid enquêtes van onze patiënten in de zorgseenheden zijn uitstekend. De globale tevredenheid van de 3 «Sp» zorgseenheden komt dichtbij de 90%, terwijl het gemiddelde van andere instelling die hebben deelgenomen aan deze enquêtes op 80% ligt. Een markerend en opmerkelijk verschil.

Ik trek 2 lessen uit deze bemoedigende resultaten.

- De kwaliteit van onze zorgen wordt beter en deze verbetering wordt waargenomen door onze patiënten;
- Onze eisen liggen hoger en dit om ons objectief van referentie- en revalidatiecentrum in de regio Brussel te kunnen behalen.

Ik ben ervan overtuigd dat ons personeel bekwaam is om zijn niveau van professionaliteit

hoger te leggen en nog meer gespecialiseerde vaardigheden te verwerven om zo onze inspanningen voor nog meer kwaliteit te ondersteunen.

Ik moet eveneens de ononderbroken groei onderlijnen van de frequentie van onze polikliniek. Ieder jaar behalen we een nieuwe record: meer dan 58.600 contacten in 2015 ofwel een vooruitgang van 8% ten opzichte van 2014. De raadplegingen nemen een stijging waar van 7% en de ambulante kinesitherapie activiteiten van 15%. Ik ben hier uiteraard blij mee.

In de ziekenhuisopname, hebben wij in 2015 een stabilisatie van het aantal opnames waargenomen (1.155 opnames in 2015 t.o.v. 1.171 in 2014). Ons bezettingspercentage is 80%. Ik kan alleen maar uitnodigen om de ijver te verdubbelen opdat dit de verschaft inspanningen om nog meer tevreden patiënten te ontvangen bij VALIDA, zich in cijfers zou vertalen.

Ten slotte wens ik al onze medewerkers, personeelsleden en zelfstandigen, die deelnemen met het grootste dynamisme en enorme veel enthousiasme aan de evolutie en ontwikkeling van VALIDA bijzonder te bedanken. Ik wens hen ten eerste te bedanken voor hun dagelijkse betrokkenheid in ons project.

In 2016, gaan we allemaal tesamen onze inspanningen voortzetten om in deze richting te blijven voortgaan en onze kwaliteit nog te verbeteren om zo aan de verwachtingen van onze patiënten te kunnen voldoen.

*Frédéric Deveen
Afgevaardigd Bestuurder
Sint-Agatha-Berchem, 4 mei 2016.*

2. BESTUUR

2.1.

ONZE MISSIES

REVALIDEREN

Wij zijn een ziekenhuis voor middellang verblijf dat onze patiënten-klienten de garantie biedt dat hun zorg zal voortgezet worden in een veilige, kwaliteitsvolle en menselijke omkadering. Dankzij het teamwork van al onze disciplines optimaliseren we de autonomie van onze patiënten. Dit wordt verwezenlijkt door individuele doelstellingen te bepalen en door het project van de revalidatie en de terugkeer naar huis af te stemmen op de familiale, sociale, filosofische en medische context.

VERZORGEN

We bieden in onze polikliniek een uitgebreide waaier van gespecialiseerde raadplegingen en ambulante behandelingen aan. Deze staat ten dienste van het publiek en verhoogt tevens het comfort en de veiligheid voor onze gehospitaliseerde patiënten. Door dicht bij de mensen en de lokale artsen te staan, kunnen we, indien nodig en gewenst, de interactie van onze verschillende institutionele en ziekenhuispartners vergemakkelijken en hen laten genieten van ons bevoorrecht netwerk.

LEREN

We verwelkomen studenten op pedagogisch verantwoorde wijze en garanderen hen een stimulerend en geschikt opleidingskader, in nauwe samenwerking met de universiteiten, de hogescholen en de instellingen die gespecialiseerd zijn in gezondheidszorg. Deze wederzijdse uitwisseling van ervaring bereidt hen goed voor op hun toekomstig professioneel leven en stelt ons in staat om onszelf in vraag te stellen en op de hoogte te blijven van de evoluties binnen de praktijk.



2.2.

ONZE WAARDEN

[VERANTWOORDELIJKHEID]

[ECHTHEID]

[RECHTVAARDIGHEID]

[RESPECT]

[OPENHEID]



3. KERNCIJFERS

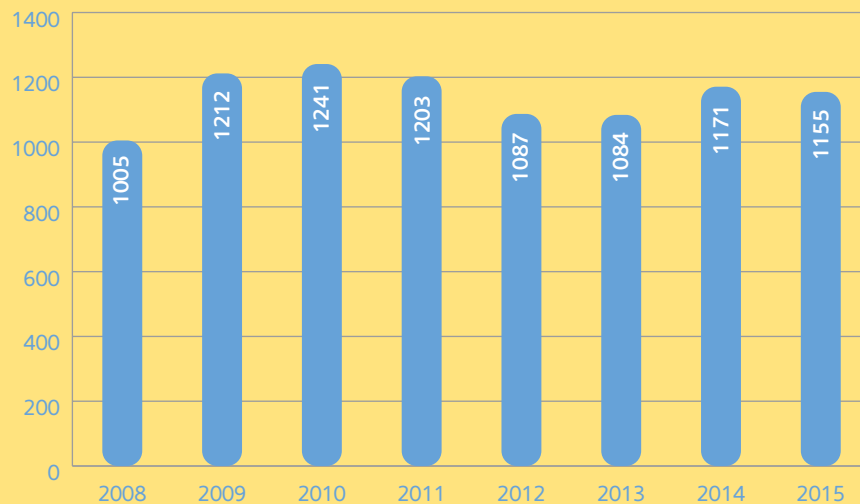
3.1.

ACTIVITEITEN

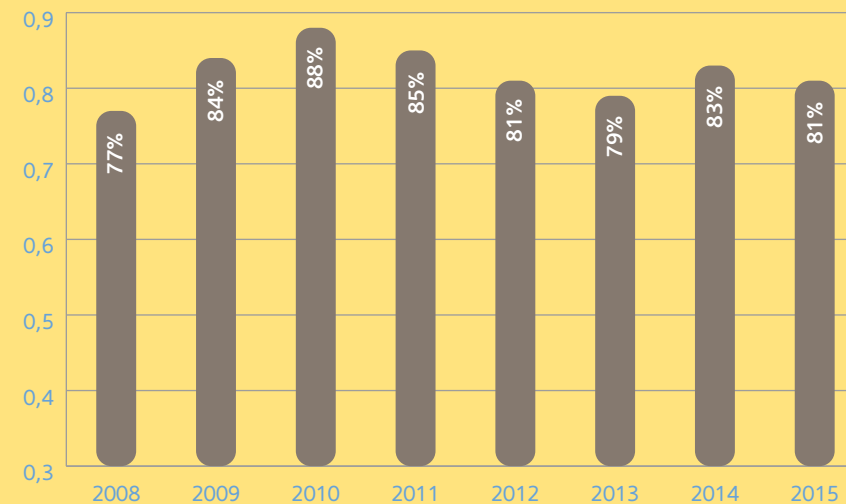
ZIEKENHUISOPNAME

In 2015, is het gemiddeld bezettingspercentage van de bedden te Valida 81%. Dit vertegenwoordigt een lichte daling ten opzichte van het jaar 2014. Parallel, daalt het aantal opnames met 1% met een totaal van 1.155 opnames.

AANTAL OPNAMES



BEZETTINGSPERCENTAGE



POLIKLINIEK

In 2015 is het aantal contacten in de polikliniek blijven stijgen om een totaal van 58.619 contacten te behalen.

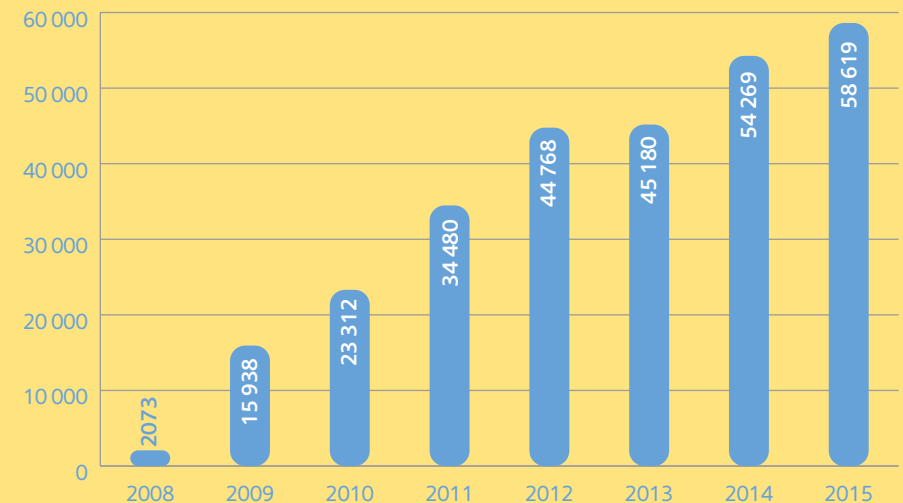
De raadplegingen vertegenwoordigen 25.915 contacten in 2015. Deze stijgen met 7%. Deze stijging wordt vooral in de volgende specialiteiten gevoeld: pediatrie, gynaecologie, fysische geneeskunde, sportgeneeskunde, podologie, gastro-enterologie.

In 2015, is er 1 nieuwe raadpleging opengegaan: de abdominale heelkunde.

Anderzijds stijgt het aantal contacten in de ambulante kine met 15% in 2015 ten opzichte van 2014 om aan een totaal van 21.430 contacten te komen.

Tot slot vertegenwoordigen de medico-technische examens (radiologie en senologie) 6.854 examens en zijn relatief stabiel ten opzichte van 2014.

POLIKLINIEK

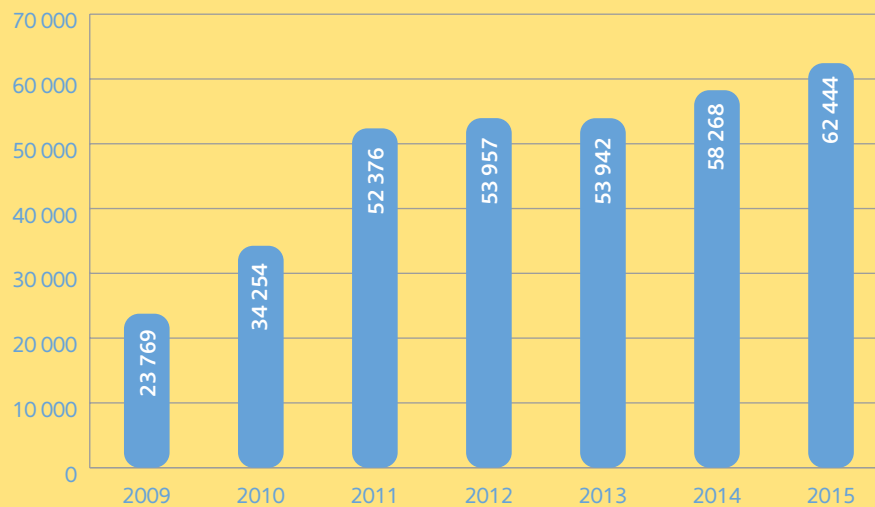


FYSISCHE GENEESKUNDE

De revalidatie is een van de voornaamste activiteiten te Valida. Deze komen onvermijdelijk langs de raadplegingen van de fysische geneeskunde en sessies kinesithérapie, ergotherapie, logopedie en psychologie.

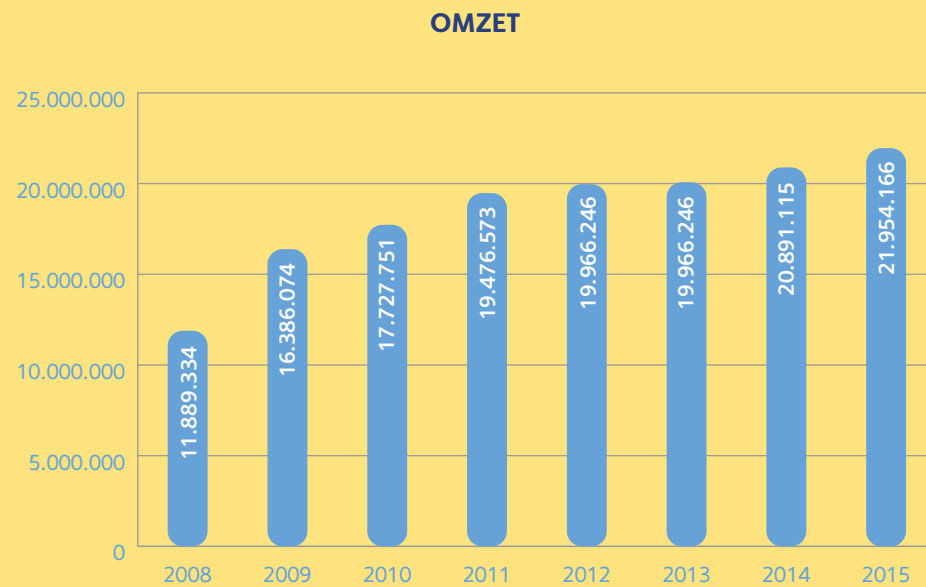
Deze activiteit is aanzienlijk gestegen in 2015 met een totaal van 62.444 prestaties, hetgeen een stijging van 7% voorstelt.

REVALIDATIE ACTIVITEIT



OMZET

In 2015 nemen we een groei van de omzet van 5% waar, gelinkt aan de stijging van de ambulante en hospitalisatie revalidatie activiteit alsook aan de stijging van de activiteit in de polikliniek.



3.2.

RESULTAATREKENING

	2014	2015	VERSCHIL 2015-2014	VERSCHIL 2015-2014
700 Verpleegdagprijs	14.316.675	14.557.111	240.436	1,7%
701 Geraamd inhaalbedrag van het lopend boekjaar	24.362	54.846	30.484	-125,1%
702 Supplementen kamers	460.655	579.800	119.145	25,9%
704 Nevenproducten	831	0	-831	
705 Farmaceutische en daarmee gelijkgestelde producten	321.773	320.928	-845	-0,3%
709 Honoraria	5.766.819	6.441.481	674.662	11,7%
70 OMZET	20.891.115	21.954.166	1.063.051	5,1%
72 Geactiveerde interne productie	187.003	121.486	-65.517	-35,0%
74 Andere bedrijfsopbrengsten	1.910.774	1.764.346	-146.428	-7,7%
BEDRIJFSOPBRENGSTEN	22.988.892	23.839.997	851.105	3,7%
62 Bezoldigingen en sociale lasten	12.600.742	12.826.763	226.022	1,8%
60 Voorraden en leveringen	1.411.426	1.336.139	-75.287	-5,3%
Farmaceutische voorraden (600+608+609)	278.311	275.806	-2.505	-0,9%
Andere voorraden	1.133.115	1.060.333	-72.781	-6,4%
61 Diensten en bijkomende leveringen	7.727.058	7.818.255	91.197	1,2%
Bezoldigingen (617 + 619)	3.901.328	4.246.052	344.724	8,8%
Andere diensten en bijkomende leveringen (610 à 616 + 618)	3.825.730	3.572.203	-253.527	-6,6%
64 Overige bedrijfskosten	63.044	97.649	34.605	54,9%
BEDRIJFSKOSTEN	21.802.270	22.078.807	276.537	1,3%
EBITDA	1.186.622	1.761.191	574.568	48,4%
63 Afschrijvingen en waardeverminderingen	1.083.560	1.479.258	395.698	36,5%
BEDRIJFSRESULTAAT	103.062	281.932	178.870	173,6%
75 Financiële opbrengsten	170.144	208.910	38.766	22,8%
65 Financiële Kosten	484.959	616.715	131.756	27,2%
COURANT RESULTAAT	-211.753	-125.873	85.881	-40,6%
76 Uitzonderlijke opbrengsten	381.022	578.046	197.024	51,7%
66 Uitzonderlijke kosten	277.364	202.531	-74.833	-27,0%
WINST VAN HET BOEKJAAR	-108.095	249.643	357.738	330,9%

Het jaar 2015 sluit zich af met een nettowinst van 249.643 €. Het courant resultaat toont een tekort van -125.873 €. Dit resultaat is hoger dan het resultaat van 2014 en legt zich uit door het geheel van hieronder vermelde elementen.

In 2015 is de omzet met 5% gestegen ten opzicht van het jaar 2014.

De voornaamste stijging kan eerst en vooral verklaard worden door de in acht name van de financiering van de renovatiewerken in het budget van de financiële middelen en vervolgens door de stijging van de medische honoraria (+12 %). Deze evolutie van de honoraria is het gevolg van de stijging van de hospitalisatie activiteit en in het bijzonder de geriatrische revalidatie en de stijging van de ambulante activiteit zowel in de raadplegingen als in de revalidatie.

De investeringen dalen in 2015 gezien de renovatiewerken werden gesloten in 2014. Deze houden dus geen rekening met de werken die werden uitgevoerd door de interne teams in het kader van het onderhoud van het gebouw.

De andere bedrijfsopbrengsten zijn gedaald in 2015 (-8 %). Deze daling legt zich voornamelijk uit door het verlies van bepaalde subsidies sinds de overgang van het publiek naar het privé vzw statuut (als gevolg van de samensmelting met het psychiatrisch ziekenhuis Sanatia).

De bedrijfsuitgaven zijn in lichte stijging in 2015 ten opzichte van 2014 (+1,3 %) ondanks een daling van de energie- en transportuitgaven gelinkt aan de concentratie van de activiteit op één enkele site (site Goffin). Deze daling werd opgeslorpt door een verhoging van de personeelskosten. Deze verhoging is gelinkt aan de overgang van het publiek statuut naar het privé statuut, wat een verhoging van de RSZ bijdrage met zich meebrengt. Daarenboven, brengt de stijging van de activiteit een

verhoging van de retrocessies van ons onafhankelijk personeel met zich mee (artsen en kinesitherapeuten).

De belangrijke stijging van de afschrijvingen (36 %) is gelinkt aan de afschrijving van het tweede deel van de renovatiewerken waarvan de zones in gebruik zijn genomen gedurende het jaar 2014.

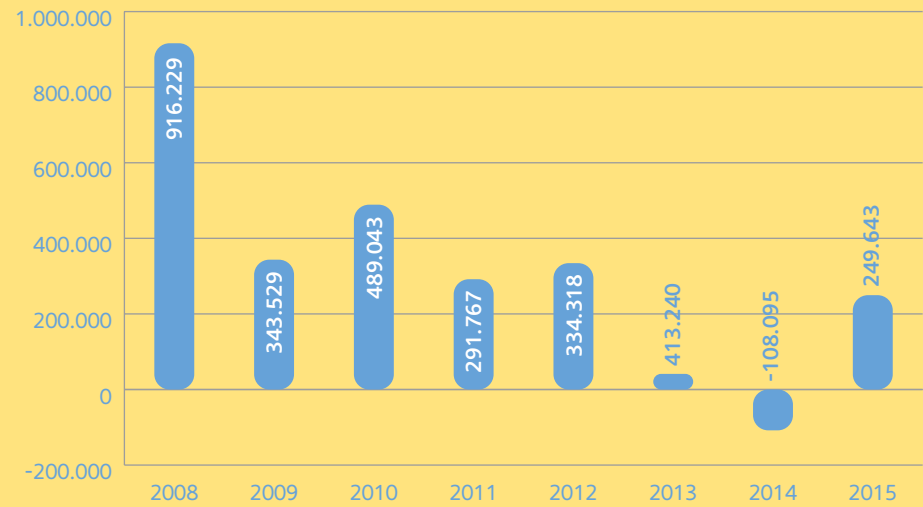
De verhoging van de financiële producten is te wijten aan de afschrijving van de subsidies verkregen van het GGC om de renovatiewerken te financieren. Deze moeten inderdaad parallel worden afgeschreven met de werken om een consistentie in het resultaat te verzekeren.

Hetzelfde voor de financiële lasten die verhogen door de betaling van intresten van de leningen die werken afgesloten om de renovatiewerken te pre-financieren.

De bijzondere baten en lasten betreffen de baten en lasten betrekking hebbend op de vorige boekjaren (voornamelijk de facturatie en het Budget van Financiële Middelen).

NETTO RESULTAAT

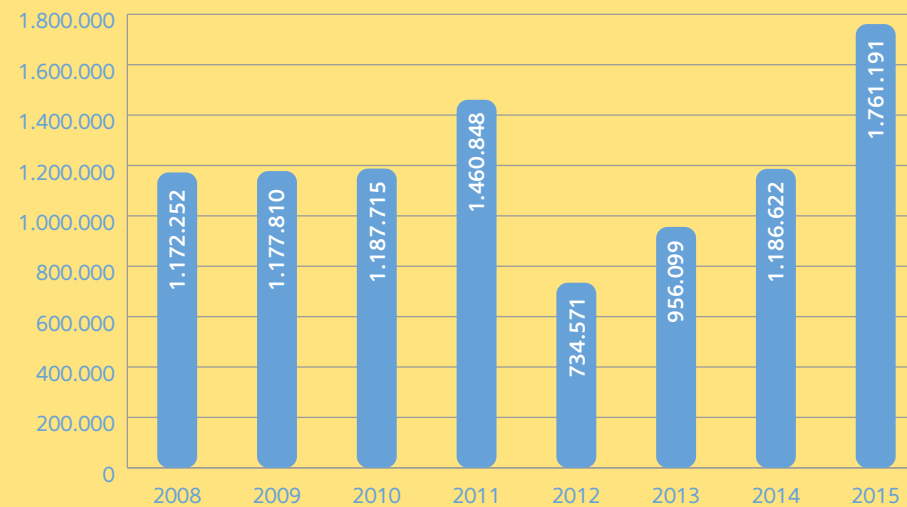
NETTO RESULTAAT



Het EBITDA wijst de inkomsten van een bedrijf aan voor aftrekking van de interesten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen. Het wijst op de winst gegenereerd door de activiteit, onafhankelijk van de voorwaarden van zijn financiering (de financiële lasten), van de fiscale beperkingen (belastingen), en van de hernieuwing van het bedieningsgereedschap (afschrijvingen).

Het EBITDA van Valida is in constante stijging sinds het jaar 2012, hetgeen een positief teken is dat de huidige activiteit een marge afgeeft die in positieve evolutie is sinds 4 jaar.

EVOLUTIE VAN HET EBITDA



3.3.

BALANS 2015 VALISANA

ACTIVA		
	BOEKJAAR 14	BOEKJAAR 15
VASTE ACTIVA	31.679.670	31.031.673
Oprichtingskosten	9.871	1.856
Immateriële vaste activa	119.513	138.964
Terreinen en gebouwen	23.095.796	22.467.694
Materieel	3.894.184	3.861.255
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0	0
Financiële vaste activa	4.560.306	4.561.904
VLOTTENDE ACTIVA	11.992.656	13.413.625
Voorraden	167.789	159.409
Vorderingen voor prestaties	10.868.051	12.909.280
Overige vorderingen	956.816	344.936
LIQUIDE MIDDELEN EN GELDBELEGGINGEN	663.529	761.102
OVERLOPENDE REKENINGEN	281.123	593.968
TOTAAL DER ACTIVA	44.616.976	45.800.369

PASSIVA		
	BOEKJAAR 14	BOEKJAAR 15
EIGEN VERMOGEN	9.736.747	10.028.181
Herwaarderingsmeerwaarden	4.461.624	4.461.624
Dotaties	1.047.581	1.047.581
Réserves	2.827.041	3.535.136
Overgedragen resultaat	55.567	269.571
Investeringsubsidies	6.534.130	6.902.868
VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	55.616	48.393
SCHULDEN	28.881.513	28.965.477
<i>Op meer dan één jaar</i>	12.243.579	12.025.935
Financiële schulden	12.060.110	11.859.991
Voorschotten FOD Volksgezondheid	147.692	147.692
Diverse schulden	35.776	18.252
<i>Op ten hoogste één jaar</i>	16.637.934	16.939.541
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	708.207	525.595
Financiële schulden	3.793.000	3.585.000
Lopende schulden	6.845.143	8.083.130
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	3.655.392	3.105.777
Ontvangen vooruitbetalingen	607.106	504.300
Overige schulden	1.029.086	1.135.739
OVERLOPENDE REKENINGEN	753.904	569.720
TOTAAL DER PASSIVA	44.616.976	45.800.369

De voorgestelde balans in 2015 stelt de consolidatie voor van de twee polen van VALISANA, zijnde een revalidatiepool (Valida) en een psychiatrische pool (Sanatia).

Het totaal van de balans komt op 45.800.369 EUR op 31 december 2015. Dit vertegenwoordigt een stijging van 1.183.932 EUR ten opzichte van het jaar 2014.

Bij de activa van de balans, zijn de investeringen in daling. Deze daling laat zich vooral voelen in de onderverdeling «Terreinen en Gebouwen» dat voldoet aan de afschrijving van de renovatiewerken te Valida.

Parallel gaat het medische en niet medische materiaal ook naar beneden omdat de afschrijvingen van het jaar 2015 hoger lagen dan de aanwinsten van datzelfde jaar.

De verhoging van de «patiëntschuldvordering» en «verzekeringsinstellingen» legt zich voornamelijk uit door de groei van de omzet met 12% (zonder het Budget van de Financiële Middelen).

De verhoging van de inhaalbedragen vertegenwoordigt vooral de in acht name door het BFM van de vergoedingen betaald aan het UCL voor het gebouw, de afschrijvingen van de renovatiewerken ondersteund door het BFM en die niet voorkwamen in het BFM in 2015 en de ondersteuning in het BFM van de financiële lasten gelinkt aan de leningen die de renovatiewerken gefinancierd hebben.

De andere vorderingen zijn in daling want zij omvatten geen vorderingen ten opzichte van het Maribel fonds en andere subsidies. De schatkist is op 31/12/2015 lichtjes gestegen ten opzichte van de situatie op 31/12/2014.

De overlopende rekeningen van de activa vertegenwoordigen vooral overboekingen van de gekregen opbrengsten in 2016 maar relatief aan 2015.

In de passiva van de balans, komt de stijging van het eigen vermogen voornamelijk door de toewijzing van het bedrijfsresultaat van 2015 van Valisana en de verhoging van de

investeringsubsidie dankzij het in de boeken opnemen van een subsidie gelinkt aan de renovatiewerken van het Psychiatrisch verzorgingstehuis (PVT) van Sanatia.

Wat betreft de schulden, zijn de schulden groter dan 1 jaar in daling ondanks de versterking van de eerste lening die werd afgesloten in het kader van de renovatie van het PVT. Deze nieuwe lening wordt gecompenseerd door de terugbetalingen van andere leningen die lopen en moeten worden betaald in 2016. Deze toekomstige terugbetalingen komen van een daling van de schulden op lange termijn (overdracht van de schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen).

De stijging van de schulden groter dan één jaar is aan de ene kant gelinkt aan de groei van de inhalingen die stijgen met het bedrag van de provisies berekend in 2015. Deze stijging wordt deels gecompenseerd door bepaalde omkeringen van voorzieningen gelinkt aan het BFM van het jaar 2008 van Valida. De FOD heeft inderdaad de revisies van 2008 gesloten en het resultaat van deze revisies staat het ons toe om enkele provisies los te laten die op kant waren gezet, wat een te voorzichtige maatregel bleek.

Aan de andere kant, lopen de leveranciersschulden ook op. Dit komt grotendeels door de impact van de van de hogere factuurbedragen einde 2015 gezien de renovaties die aan de gang zijn in het PVT.

De schulden naar de artsen, tandartsen en paramedici toe zijn in stijging gezien de verhoging van de activiteit en dus de retrocessies die hen moeten worden overgeschreven.

Ten slotte is de daling van de fiscale, loon en sociale schulden te wijten aan het feit dat, sinds 2015, wij maandelijks voorschotten aan het RIZIV betalen, wat niet het geval was gedurende het jaar 2014.

De overlopende rekeningen van de passiva vertegenwoordigen de overboeking van de gekregen opbrengsten in 2015 maar relatief aan het jaar 2016 en de lasten die moeten worden opgenomen in 2016, maar relatief zijn aan 2015.

4. REVALIDATIE

4.1.

THERAPEUTISCH APPARTEMENT

HET THERAPEUTISCH APPARTEMENT: EEN BRUG NAAR EEN TERUGKEER NAAR HUIS...

Het therapeutisch appartement is een huisvestingsgereedschap met een specifiek karakter in ons revalidatieziekenhuis. Zijn voornaamste doel is om een patiënt in echte levensomstandigheden zoals thuis te zetten, in een geheel standaardappartement onder strenge begeleiding van het zorgteam. Dit blijkt een reëel alternatief te zijn voor de continuïteit van de zorgen van onze instelling en richt zich tot patiënten die geïnvesteerd hebben in een project om terug naar huis te keren. Het geeft aan de patiënten de opportuniteit om alleen naar therapieën te gaan, boodschappen te doen, eten te maken,... met het zicht om hun gezochte objectieven te halen voor een terugkeer naar huis die in samenwerking met het multidisciplinaire team werden vastgelegd. Het therapeutisch appartement heeft zijn plaats bevestigd in de voorziening van revalidatiezorgen en plaatst zich als een springplank tussen een ziekenhuismilieu en een terugkeer naar huis die soms beangstigend en weinig beschermend is. Het gaat om een therapeutisch gereedschap dat het toestaat om de bekwaamheid tot autonomie van elke patiënt objectief te evalueren en zich zo te richten op de interventies in permanente samenwerking met de verschillende acteurs van de eerste en tweede lijn die betrokken zijn bij de ondersteuning van een terugkeer naar huis.



4.2.

MOBILITEITSHULP

Een rolstoel, een scooter of een andere mobiliteitshulp nodig? Het Valida Ziekenhuis biedt u een raadpleging aan om uw noden aan mobiliteitshulp te evalueren.

Om een kwaliteit service te garanderen, is ons team, erkend door het RIZIV, samengesteld uit:

- een gespecialiseerde revalidatie arts
- een ervaren bandagist
- een ergotherapeut

Het verloop van de raadpleging gaat als volgt:

- De raadpleging vindt 1 namiddag om de 14 dagen plaats in de polikliniek van Valida.
- De patiënt komt alleen of wordt begeleid door zijn omgeving (familie, zorgverlener).
- Het team evalueert de persoon globaal, al luisterend naar zijn noden en zijn levenssituatie. De arts onderzoekt de persoon. Vervolgens volgt er een discussie over de verschillende technische hulpmogelijkheden, met hun voor- en nadelen alsook hun terugbetalingsmodaliteiten.

Testen kunnen worden voorgesteld voor het definitieve voorschrift tot hulp. Deze kunnen worden gemaakt voor een standaard rolstoel of een rolstoel met eenzijdige besturing, een elektrische stoel, een scooter en alle types van voorgestelde technische hulp. Eens de keuze is gemaakt over de meest geschikte technische hulp, wordt het multidisciplinaire voorschrift gemaakt (bijlagen 19 en 19 bis).

De persoon kan zijn technische hulp dan bestellen bij onze bandagist, of bij de bandagist naar keuze.

Ons team wenst een dienst aan te bieden die het toestaat aan personen met beperkte mobiliteit om zo functioneel mogelijk te zijn.

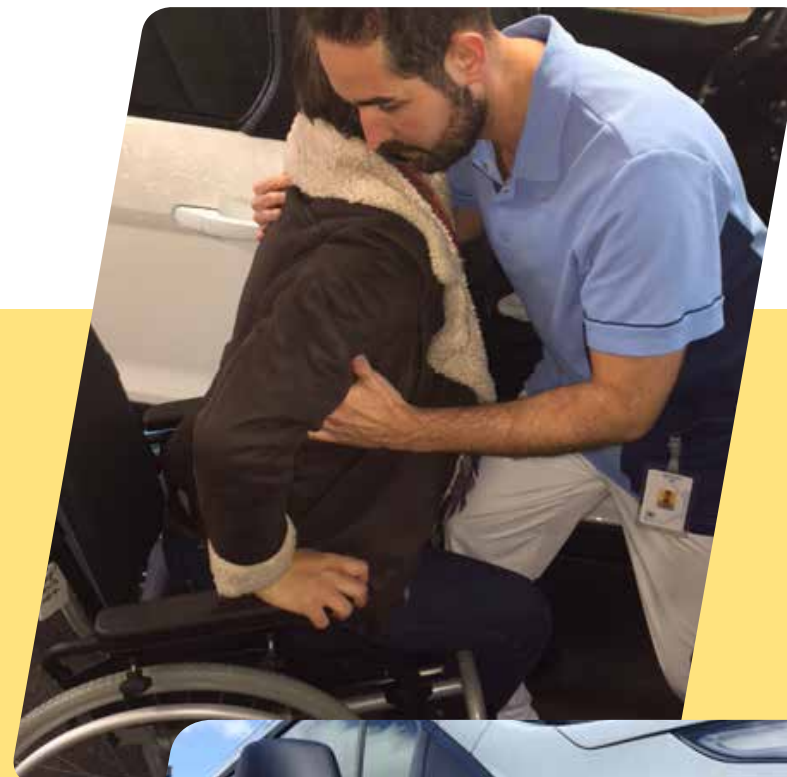


HET GOMMERS FONDS

In 2015, heeft Valida een beurs van het A. Gommers fonds gekregen om een project te ontwikkelen voor de financiering van een voertuig dat de organisatie van huisbezoeken bij oudere mensen door de verzorgers van het Valida Ziekenhuis mogelijk maakt.

Alvorens sommige terugkomsten naar huis, die nogal hachelijk worden gevonden wegens de mobiliteitsmoeilijkheden van de patiënt, vergezellen de ergotherapeuten de patiënten naar hun thuis om zo in werkelijke omstandigheden hun capaciteit tot autonomie te testen (deze patiënten hebben hun huis vaak enkele maanden geleden in spoed verlaten bij hun acute aandoening). Deze bezoeken duren ongeveer twee uur en laten het toe om de patiënt en zijn familie gerust te stellen en om op tijd aanpassingen aan hun huis te voorzien indien nodig. Deze bezoeken worden sinds jaren georganiseerd in het Valida Ziekenhuis, maar de beperkende factor was vaak de kost van het transport dat ten last van de patiënt viel. Wij hebben ons dus kandidaat gesteld bij het Adrienne Gommers Fonds voor de financiering van de leasing van een aangepaste wagen. Sinds het functioneren van deze wagen, zijn de huisbezoeken verdubbeld. Wij doen er momenteel meer dan één per week.

Adrienne Gommers (1920-2007) was een vrouw met karakter, een geriater en een verzetsstrijdster. De vzw «de vrienden van Pr. Adrienne Gommers» heeft als doel om oudere personen met beperkingen te helpen om zo onafhankelijk en autonoom mogelijk verder te laten leven. Wij danken hen hier voor hun steun.



4.4.

QUALITEAM

Géraldine Jacquemin
Fysische geneeskunde
en revalidatie



Elise Freart
Sociale Dienst



Sandrine Legrand
Kinesithérapie



Yasmina El Yaakoubi
Ergotherapie



Olivier Kahn
Boekhouding



Afaf Chahed
Huisarts



Philippe Maes
Kwaliteitscoördinator



Nadia Sarout
Onderhoud



Micheline Ndjadiyo
Verpleegkundig
Departement



Alexis de Hemptinne
Diëtetiek



Christine Soulabail
Apotheek



4.5.

INTERNE EN EXTERNE ACTIVITEITEN

4.5.1. WETENSCHAPPELIJKE AVONDEN

11/02/2015

« *De echografie in 2015 en de medische beeldvorming van de borst* »

Dr Nelly Ermens, Senoloog

« *De systematische screening van dikke darmkanker. Tot welke leeftijd?* »

Dr Julie Paul, Geriater, Valida Ziekenhuis

20/05/2015

« *Actualiteit in urologie* »

Dr Greet Swinnen, Uroloog

« *De consultatie plastische heelkunde in praktijk* »

Dr Socorro Ortiz, Plastische Heelkunde

28/10/2015

« *Bekkenbodem Oncologie* »

Dr Mathieu Luyckx, Gynaecoloog

« *Goedaardige heelkunde en endometriose* »

Dr Raffaella Votino, Gynaecologe

« *De Borstkliniek* »

Dr Amandine Gerday, Gynaecologe



4.5.2. OPLEIDINGEN

Onze kennis delen...

De bijscholing in het Valida Ziekenhuis is een verbintenis op lange termijn waarvan het doel is om onze competenties voor het dagelijkse kwalitatieve werk te behouden en te onderhouden. Zij bezet een essentiële plaats in de professionele opleiding, het managementbeheer van veranderingen, de tevredenheid van de nieuwe noden en eisen van ons ziekenhuissysteem voor een doorlopende verbetering van de kwaliteit van de zorgen.

De bijscholing is een fundamenteel element van de politiek van onze instelling en vertaalt zich in de missies van ons ziekenhuis (zorgen, scholing, preventie,...) maar eveneens in de verplichtingen en de permanente bezorgdheden voor alle acteurs van onze instelling.

Onze objectieven richten zich naar verschillende wegen:

- Het beantwoorden van nieuwe noden op het terrein van de patiënten, verzorgers en al onze medewerkers;
- De specificiteit van de bijscholing in neuro-locomotorische en geriatrische revalidatie;
- De managementopleiding van de kaderleden;
- De professionele promotie;
- De bijzonderheid van de bijscholing in een specifiek ziekenhuis

Het programma is gebaseerd op verschillende modules:

Onze revalidatienamiddagen

Zorgen voor een stevige basis op vlak van algemene, specifieke pathologische en technische revalidatie kennis en een reflecterende analyse, autonomie en zelfstudie. Het geheel van deze elementen vormt onmisbaar gereedschap in het hele professionele parcours van onze professionelen in de zorgsector.

26/02/2015: Het plezier bron van motivatie en motivatie bron van plezier

21/05/2015: Balans en ondersteuning van slikstoornissen

30/10/2015: Primaire en secundaire preventie van rugpijn

18/12/2015: De breekbaarheid, een slecht begrepen begrip?

Onze specifieke thema's

09/02/2015: Het orthopedische en neurologisch materiaal in een revalidatiedienst

13/01/2015 en 15/04/2015: De kijk van een ziekenhuisapotheker op een antistollingsbehandeling

19/11/2015: De vertrouwelijkheid in de pluridisciplinaire opvolging van de patiënt vanuit het oogpunt van de informatica en communicatie technologieën

Een kwalitatieve opleiding mag niet worden beperkt tot de beheersing van zijn kennis. Daarenboven in constante evolutie, zal de opleiding zich richten op het favoriseren van de mobilisatie van de kennis doorheen de verschillende competenties van iedere persoon die bij het Valida Ziekenhuis werkt.

5. COMITÉS EN INSTANTIES

ALGEMENE VERGADERING

Voorzitter: P. van Vyve

Samengesteld uit 18 leden:

Voor de Cliniques Universitaires Saint-Luc

- Mijnheer van Vyve Paul
- Mijnheer Constant Eric
- Professor Cornette Pascale
- Mijnheer Dehaspe Philippe
- Mijnheer Deveen Frédéric
- Mijnheer Durant Guy
- Mevrouw Durbecq Joëlle
- Mijnheer Hébert Guy
- Mijnheer Mazy Renaud
- Mijnheer Melin Jacques
- Mijnheer Nielens Henri
- Mevrouw Thiran Christine

Mijnheer Tambour Wim
Mijnheer Guelton Pascal

Voor het UC Leuven

Mijnheer Bennert Thierry

Voor de Sint-Jan Kliniek

Dokter Hermans Benoît

Voor het UZ Brussel

Mijnheer Beeckmans Jan

Voor Epsilon

Mijnheer Dubois Vincent

RAAD VAN BESTUUR

(Beheerder – Wet op de ziekenhuizen)

Voorzitter: P. van Vyve

Samengesteld uit 12 leden waarvan:

Voor de Cliniques Universitaires Saint-Luc

- Mijnheer van Vyve Paul
- Professor Constant Eric
- Professor Cornette Pascale
- Mijnheer Deveen Frédéric
- Mijnheer Durant Guy
- Mevrouw Durbecq Joëlle
- Mijnheer Hébert Guy
- Mijnheer Dehaspe Philippe

Mijnheer Guelton Pascal

Voor de Gemeente van Sint-Agatha-Berchem

Mijnheer Tellier Stéphane

Voor het OCMW van Sint-Agatha-Berchem

Mijnheer Culot Jean-François

Voor Epsilon

Mijnheer Dubois Vincent

DIRECTIECOMITÉ

Voorzitter: F. Deveen

Samengesteld uit 6 leden:

- Mr. Deveen Frédéric, Afgevaardigd Bestuurder
- Dr Paul Julie, Medische Directrice
- Mevr. Massin Anne-Catherine, Directrice Administratie en Financiën
- Mr. Opdecam Philippe, Directeur Technisch en Logistiek Departement
- Mr. Sonkes Paul, Directeur Verpleegkundig en Paramedisch Departement
- Mevr. Berce Nathalie, Directie Assistente

COMITÉ VAN DE KADERLEDEN EN DE DIENSTVERANTWOORDELIJKEN

Voorzitter: F. Deveen

Samengesteld uit 28 leden:

- Berce Nathalie
- Bouchard Gaël
- Cadelli Régine
- Castiau Géraldine
- Chaudrel Anne
- Delepierre Charlotte
- Dessart Patricia
- Deveen Frédéric
- Es Souidi Abdelah
- Houcheimy Khalil
- Garcia Patricia
- Gendebien Olivier
- Hantson Ingrid
- Leclercq Laurence
- Lehoucq Pascaline
- Lopez Amaya
- Maes Philippe
- Mailleux Patrick

- Martin Florence
- Massin Anne-Catherine
- Mesbahi Mounia
- Ndjadyo Micheline
- Opdecam Philippe
- Paul Julie
- Remi Laurent
- Sonkes Paul
- Vanhee Fré
- Vansnick Fabienne

MEDISCHE RAAD

Voorzitter: Dr D. PAUCAR

Is het orgaan dat de ziekenhuisartsen vertegenwoordigt en hen betreft bij de besluitvorming in het ziekenhuis (rol gedefinieerd in de Wet op de Ziekenhuizen, artikel 120 en 128 en de algemene reglementering).

Samengesteld uit 7 leden verkozen voor een mandaat van drie jaar:

- Dokter D. Paucar
- Dokter V. Cogniaux, Secretaresse
- Dokter P. Dessart

- Dokter A. Gersdorff
- Dokter V. Lambert, Vicevoorzitter
- Dokter A. Nzeusseu
- Dokter K. Tribak

QUALITEAM

Voorzitter: F. Deveen

Samengesteld uit 11 leden

- Dokter V. Cogniaux
- Mijnheer A. de Hemptinne
- Mevrouw Y. El Yaakoubi
- Mevrouw E. Fréart
- Dokter G. Jacquemin
- Mijnheer O. Kahn
- Mevrouw S. Legrand
- Mijnheer Ph. Maes
- Mevrouw M. Ndjadyo
- Mevrouw N. Sarout
- Mevrouw Ch. Soulabail

6. JAARREKENINGEN

6.1.

BALANS, RESULTAATREKENING EN SOCIALE BALANS

1. BALANS NA VERDELING

	Codes	Boekjaar 2014	Boekjaar 2015
ACTIVA			
VASTE ACTIVA	20/28	31.679.670	31.031.673
I. Oprichtingskosten	20	9.871	1.856
II. Immateriële vaste activa	21	119.513	138.964
III. Materiële vaste activa	22/27	26.989.980	26.328.949
A. Terreinen en gebouwen	22	23.095.796	22.467.694
B. Medisch materiaal	23	503.283	413.568
C. Niet medisch materiaal en meubilair	24	2.464.898	2.119.264
D. Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0
E. Andere materiële vaste activa	26	926.003	1.328.422
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27	0	0
IV. Financiële activa	28	4.560.306	4.561.904
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	12.937.307	14.768.696
V. Vorderingen op meer dan één jaar	29	0	0
A. Vorderingen voor prestaties	290		
B. Overige vorderingen	291		
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	167.789	159.409
A. Leveringen en benodigdheden	31	167.789	159.409
B. Voorschotten op de aankoop van voorraden	36	0	0
C. Bestellingen in uitvoering	37	0	0
VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	11.824.867	13.254.216
A. Vorderingen voor prestaties	400/409	10.868.051	12.909.280
1. Patiënten	400	580.926	690.943
Patiënten overgedragen als dubieze vordering	407		
2. Verzekeringsorganismen	402	8.069.148	9.084.841
3. Inhaalbedrag	403	2.164.099	2.992.686
4. Overlopende activa	404	245.862	281.346
5. Overige vorderingen	406/9	-191.984	-140.536
B. Overige vorderingen	41	956.816	344.936
1. Artsen, tandartsen, verzorgend personeel en paramedici	415	0	0
2. Overige	411/4-4-6/9	956.816	344.936
VIII. Geldbeleggingen	51/53	0	0
IX. Beschikbare waarden	54/58	663.529	761.102
X. Overlopende rekeningen	490/1	281.123	593.968
TOTAAL VAN DE ACTIVA	20/58	44.616.976	45.800.369

Codes Boekjaar 2014 Boekjaar 2015

PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN	10 à 15-18	14.925.942	16.216.779
I. Dotaties, inbreng en giften in kapitaal	10	1.047.581	1.047.581
II. Herwaarderingsmeerwaarden	12	4.461.624	4.461.624
III. Reserves	13	2.827.041	3.535.136
A. Wettelijke reserves	130	50.000	50.000
B. Niet -beschikbare reserves	131	0	0
C. Beschikbare reserves	133	2.777.041	3.485.136
IV. Overgedragen resultaat	14	55.567	269.571
V. Investeringsubsidies	15	6.534.130	6.902.868
VI. Sluitingspremies	18	0	0
VII. Voorzieningen voor risico's en kosten	16	55.616	48.393
SCHULDEN	17/49	29.635.418	29.535.196
VIII. Schulden meer dan één jaar	17	12.243.579	12.025.935
A. Financiële schulden	170/4	12.060.110	11.859.991
1. Achtergestelde leningen	170	0	0
2. Verplichte niet-achtergestelde leningen	171	0	0
3. Schulden voor huur, financiering en soortgelijke	172	0	0
4. Kredietinstellingen	173	12.060.110	11.859.992
5. Overige leningen	174	0	0
B. Handelsschulden	175	0	0
C. Voorchotten FOD Volksgezondheid	177	147.692	147.692
D. Overige schulden	178/9	35.776	18.252
IX. Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	16.637.934	16.939.541
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	708.207	525.595
B. Financiële schulden	43	3.793.000	3.585.000
1. Kredietinstellingen	430/4	3.293.000	3.585.000
2. Overige leningen	435/9	500.000	0
C. Lopende schulden	44	6.845.143	8.083.130
1. Handelsschulden	440/444	1.767.735	2.383.785
2. Te betalen wissels	441	0	0
3. Inhaalbedragen	443	4.354.209	4.935.044
4. Artsen, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	445	723.199	764.302
5. Stortingen van de entiteiten	446/7	0	0
/8/9			
D. Ontvangen vooruitbetalingen	46	607.106	504.300
E. Fiscale, bezoldigings- en sociale lasten	45	3.655.392	3.105.777
1. Belastingen	450/3	472.193	458.865
2. Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	3.183.199	2.646.912
F. Overige schulden	47/48	1.029.086	1.135.739
X. Overlopende schulden	492/3/9	753.904	569.720
TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	44.616.976	45.800.369

2. RESULTATENREKENING

	Codes	Boekjaar 2014	Boekjaar 2015
I. Bedrijfsopbrengsten	70/74	22.988.892	23.839.997
A. Omzet	70	20.891.115	21.954.166
1. Verpleegdagprijs	700	14.316.675	14.557.111
2. Geraamd inhaalbedrag van het lopend boekjaar	701	24.362	54.846
3. Supplementen kamers	702	460.655	579.800
4. Forfaits conventies R.I.Z.I.V.	703	0	0
5. Nevenproducten	704	831	0
6. Farmaceutische en daarmee gelijkgestelde producten	705	321.773	320.928
7. Honoraria	709	5.766.819	6.441.481
B. Geproduceerde vaste activa	72	187.003	121.486
C. Andere bedrijfsopbrengsten	74	1.910.774	1.764.346
1. Bedrijfssubsidies	740	0	0
2. Overige	741/9	1.910.774	1.764.346
II. Bedrijfskosten (-)	60/64	22.885.830	23.558.065
A. Voorraden en leveringen	60	1.411.426	1.336.139
1. Aankopen	600/8	1.414.579	1.319.345
2. Voorraadwijzigingen (toename -, afname +)	609	-3.153	16.794
B. Diensten en bijkomende leveringen	61	7.727.058	7.818.255
1. Andere diensten en bijkomende leveringen	610/616	3.667.946	3.415.219
2. Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het ziekenhuis	617	500.724	537.200
3. Bezoldigingen, extra-legale verzekering leidinggevenden	618	157.784	156.984
4. Bezoldigingen artsen, tandartsen, verplegend personeel en paramedici	619	3.400.604	3.708.852
C. Bezoldigingen en sociale lasten	62	12.600.742	12.826.763
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa	630	1.156.866	1.502.562
E. Waardevermindering op vlottende activa (toename +, afname-)	631/4	6.694	-23.304
F. Voorzieningen voor risico's en lasten (toevoegingen +, onttrekkingen -)	635/7	-80.000	0
G. Overige bedrijfskosten	640/8	63.044	97.649
H. Exploitatiekosten geactiveerd als herstructureringskosten	649	0	0
III. Bedrijfswinst (+)	70/64	103.062	281.932
Bedrijfsverlies (-)	64/70	0	0
IV. Financiële opbrengsten	75	170.144	208.910
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	0	0
B. 1. Opbrengsten uit vlottende activa	751	15.807	41
2. Meerwaarden op de realisatie van vlottende activa	752	0	0
C. Subsidies in kapitaal en intresten	753	154.038	208.511
D. Andere financiële opbrengsten	754/9	298	359
V. Financiële kosten (-)	65	484.959	616.715
A. Kosten voor investeringsleningen	650	230.550	580.709
B. 1. Waardervermindering op vlottende activa: toevoegingen	6510	0	0
2. Waardervermindering op vlottende activa: terugnemingen	6511	0	0

	Codes	Boekjaar 2014	Boekjaar 2015
D. Koers- en omzettingsverschillen	654/5	0	0
E. Kosten voor krediet op korte termijn	656	10.760	20.301
F. Diverse financiële kosten	652/9	243.649	15.706
VI. Courante winst (+)	70/65	0	0
Courant verlies (-)	65/70	-211.753	-125.873
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	381.022	578.046
A. Terugname van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	0	0
B. Terugname van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	0	0
C. Terugname van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762	0	0
D. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	763	5.211	0
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten van het boekjaar	764/8	5.281	3.781
F. Opbrengsten met betrekking tot vorige boekjaren	769	370.529	574.265
VIII. Uitzonderlijke kosten (-)	66	277.364	202.531
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	0	0
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	0	0
C. Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	662	0	0
D. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	663	0	0
E. Andere uitzonderlijke kosten van het boekjaar	661/8	2.168	4.393
F. Kosten met betrekking tot vorige boekjaren	669	275.196	198.138
IX. Winst van het boekjaar (+)	70/66	0	249.643
Verlies van het boekjaar (-)	66/70	-108.095	0
Resultaatverwerking			
A. Te bestemmen winstsaldo (+)	70/69	0	249.643
Te bestemmen verliessaldo (-)	69/70	108.095	0
1. Te bestemmen winst van het boekjaar	70/66	0	249.643
Te bestemmen verlies van het boekjaar	66/70	108.095	0
2. Overgedragen winst van het vorige boekjaar (+)	790	0	0
Overgedragen verlies van het vorige boekjaar (-)	690	0	0
B. Onttrekking van de eigen middelen	791/2	0	0
1. aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791	0	0
2. aan de reserves	792	0	0
C. Toevoeging aan de reserves	691/2	0	0
D. Over te dragen resultaat:			
1. Over te dragen winst (-)	693	0	0
2. Over te dragen verlies	793	0	0
E. Tussenkant van de derden in het verlies	794	0	0



				1	EUR	
NAT. CS1	Datum van ontvangst door de NBB	Nr	Blz.	E.	D.	CS1/1.

SOCIALE BALANS VOLGENS HET VOLLEDIG MODEL MET BEDRAGEN IN EENHEDEN EURO

Naam: Valisana vzw, revalidatie pool, Valida Ziekenhuis

Rechtsvorm: V.Z.W

Adres: Josse Goffinlaan 180

Postnummer: 1082

Gemeente: Sint – Agatha -Berchem

Ondernemingsnummer: 0416862349

Omschrijving van de hoofdactiviteit van de onderneming : Ziekenhuis CP.330.01.10

SOCIALE BALANS MET BETREKKING TOT HET BOEKJAAR DAT DE PERIODE DEKT VAN 01/01/2015 TOT 31/12/2015

Contactpersoon van de onderneming

Naam: Nathalie Berce

Telefoon: 02/482.42.81 - Telefax : 02/482.44.70

E-mailadres: nathalie.berce@valida.be

Handtekening voor de onderneming waarvan de sociale balans is opgesteld:

N°		CS1/2.
----	--	--------

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn: CP 330 01 10

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

Werknemers waarvoor de onderneming een dimona-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers

• Voltijds.....	1001	178	40.25	137,75
• Deeltijds.....	1002	131.84	15.67	116.17
• Totaal in voltijdse equivalenten (VTE).....	1003	245.70	47,87	197.83

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

• Voltijds.....	1011	254.464,60	60.843,98	193.620,62
• Deeltijds	1012	100.368,82	12.908,67	87.460,15
• Totaal	1013	354.833,42	73.752,65	281.080,77

Personeelskosten

• Voltijds.....	1021	9.182.224,57	2.275.385,84	6.906.838,73
• Deeltijds	1022	3.535.365,64	400.172,35	3.135.193,29
• Totaal	1023	12.717.590,21	2.675.558,19	10.042.032,02

Bedrag van de voordelen bovenop

het loon	1033	0	0	0
----------------	------	---	---	---

Tijdens het vorige boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	239,34	48,39	48,39
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	413.021,72	85.999,15	85.999,15
Personeelskosten	1023	12.253.520,50	2.549.890,58	2.549.890,58
Bedrag van de voordelen bovenop het loon.....	1033	91.941,72	21.881,51	21.881,51

N°		CS1/3.
----	--	--------

Werknemers waarvoor de onderneming een dimona-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister (vervolg)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers.....	105	178	143	245,17
> Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
• Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	155	91	213,81
• Overeenkomst voor een bepaalde tijd..	111	11	44	14,55
• Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0
• Vervangingsovereenkomst	113	12	8	16,81
> Volgens het geslacht en het studieniveau				
<i>Mannen.....</i>	120	37	18	44,74
• lager onderwijs.....	1200	10	1	10,8
• secundair onderwijs	1201	8	5	10
• hoger niet-universitair onderwijs.....	1202	16	8	20,35
• universitair onderwijs.....				
<i>Vrouwen</i>	1203	3	3	3,59
• lager onderwijs.....	121	141	125	200,43
• secundair onderwijs	1210	32	7	36,6
• hoger niet-universitair onderwijs.....	1211	37	41	56,17
• universitair onderwijs.....	1212	64	60	96,85
> Volgens de beroepscategorie	1213	8	10	10,81
• Directiepersoneel	130	3	0	3
• Bedienden	134	142	134	207,03
• Arbeiders.....	132	33	6	35,14
• Andere.....	133	0	0	0

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Au cours de l'exercice			
Nombre moyen de personnes occupées ..	150	1,77	10,07
Nombre d'heures effectivement prestées	151	3.491,61	16.840,61
Frais pour l'entreprise	152	207.767,76	177.159,87

N°		CS1/4.
----	--	--------

Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Ingetreden

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

- > Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
 - Overeenkomst voor een bepaalde tijd .
 - Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
 - Vervangingsovereenkomst

Uitgetreden

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

- > Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
 - Overeenkomst voor een bepaalde tijd .
 - Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
 - Vervangingsovereenkomst

> Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

- Pensioen.....
- Werkloosheid met bedrijfstoelag
- Afdanking
- Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

	Codes	1. Temps plein	2. Temps partiel	3. Total en équivalents temps plein
Ingetreden				
Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	37	53	60,08
> Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
• Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	9	8	13,3
• Overeenkomst voor een bepaalde tijd .	211	17	36	30,64
• Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212	0	0	0
• Vervangingsovereenkomst	213	11	9	16,14
Uitgetreden				
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam		37	18	44,74
> Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
• Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	305	41	24	53,79
• Overeenkomst voor een bepaalde tijd .	310	1	310	310
• Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	311	311	311	311
• Vervangingsovereenkomst	312	312	312	312
> Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst	313	313	313	313
• Pensioen.....	340	1	0	0
• Werkloosheid met bedrijfstoelag	341	0	0	0
• Afdanking	342	11	2	12,16
• Andere reden	343	30	22	41,63
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	350	0	0	0

N°		CS1/5.
----	--	--------

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever	Codes	Totaal	1. Mannen	2.Vrouwen
• Aantal betrokken werknemers	5801	27	5811	151
• Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	559,15	5812	2064,55
• Nettokosten voor de onderneming waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding.....	5803	5.263,52	5813	54.834,52
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen.....	58031	15.263,52	58131	54.834,52
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58032	0	58132	0
	58033	0	58133	0
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
• Aantal betrokken werknemers	5821	0	5831	0
• Aantal gevolgde opleidingsuren.....	5822	0	5832	0
• Nettokosten voor de onderneming.....	5823	0	5833	0
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
• Aantal betrokken werknemers	5841	0	5851	0
• Aantal gevolgde opleidingsuren.....	5842	0	5852	0
• Nettokosten voor de onderneming.....	5843	0	5853	0



1. Vaste activa

De vaste activa worden op hun aankoopwaarde geëvalueerd, dit is de aankoopprijs vermeerderd met de bijkomstige kosten.

De afschrijvingen voor waardevermindering worden berekend volgens de lineaire methode, volgens de frequentie en volgens de toelaatbare erkende tarieven zoals vermeld in de ziekenhuizenwet.

2. Voorraden

De voorraden en goederen worden op hun aankoopwaarde geëvalueerd.

3. Vorderingen

Deze worden op hun nominale waarde geëvalueerd. Een waardevermindering wordt toegepast wanneer de verkoopwaarde lager is dan de boekhoudkundige waarde en om de gewone oninvorderbaarheidsrisico's te dekken.

Voor de bijzondere gevallen «vorderingen op patiënten» en «vorderingen op verzekeringsinstellingen»:

- bij elke afsluiting wordt een waardevermindering geboekt. Deze stemt overeen met een percentage van de omzet excl. het vaste deel van de BFM, berekend volgens de dekking van de vermoede oninvorderbaarheidsrisico's. Dat percentage wordt voor de eerste keer vastgelegd op 0,50%;
- genoemde vorderingen worden 3 jaar in de rekeningen aangehouden. Daarna worden ze uitgeboekt bij middel van de samengestelde waardeverminderingen.

4. Beschikbare middelen

Het bestaan van een significant geacht overgedragen boekhoudkundig verlies maakt het mogelijk om een deel van de beschikbare middelen van de instelling op te nemen

5. Investeringsubsidies

De investeringsubsidies worden gespreid bij de resultaten opgenomen voor de afschrijvingsduur van het betreffende goed.

6. Voorzieningen

Eerder samengestelde of samen te stellen voorzieningen tot dekking van de risico's en kosten waaraan de instelling onderhevig is, worden elk jaar onderzocht voor de afsluiting van de rekeningen en worden op een bedachtzame manier aangepast.

7. Andere posten op de balans

De andere posten op de actief- en passiefzijde worden ingeschreven onder hun nominale waarde. Zo nodig wordt er een aanpassing uitgevoerd om rekening te houden met hun vermoedelijke verkoopwaarde.

8. Vaste productie

De vaste productie vertegenwoordigt de prestaties van het VALIDA-personeel voor elke boekhoudkundige periode, met betrekking tot de realisatie van de investeringen. De vaste productie wordt gewaardeerd tegen de kostprijs voor de instelling van de uren gepresteerd door het personeel, waaraan een aannemelijk deel van de direct aan deze werkzaamheden gekoppelde diensten en goederen wordt toegevoegd (kosten van de machines, klein materiaal,...). De bedragen die op deze manier worden ingeboekt bij de "vaste activa in uitvoering" (klasse 27), worden overgedragen naar de definitieve rubrieken van de materiële vaste activa zodra de bedoelde investeringen in gebruik genomen zijn.

9. Resultaatrekening

De resultaatverwerking van vorderingen en schulden wordt uitgevoerd wanneer ze zeker en contant zijn. De proportionele verhouding van kosten en opbrengsten in te boeken op een ander boekjaar wordt verwerkt in de overlopende rekeningen (rekening 49).

VERSLAG VAN DE BEDRIJFSREVISOR AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING «VALISANA» V.Z.W. OVER HET BOEKJAAR GESLOTEN OP 31 DECEMBER 2015

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. De jaarrekeningen bevat de balans in op 31 december 2015 en de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum.

Verslag over de jaarrekening – Oordeel zonder voorbehoud met paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van VALISANA over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015, opgesteld op basis van het voor ziekenhuizen van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van 45.800.369 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een boni van het boekjaar van 922.099 EUR.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening dat een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing dat het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat, die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan deontologische vereisten voldoen, alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van de controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de bedrijfsrevisor, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de bedrijfsrevisor de interne beheersing van de vereniging in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de vereniging van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel. Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2015 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vereniging VALISANA V.Z.W., in overeenstemming met het van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven vermelde oordeel zonder voorbehoud, moeten wij u melden dat er positieve en negatieve inhaalbedragen werden geboekt. Deze inhaalbedragen lijken ons objectief geschat op basis van het geheel van de beschikbare informatie. Gezien het belang van de interpretatiemarge eigen aan de bepaling van dit bedrag, kan deze enkel definitief worden goedgekeurd op basis van een document dat moet worden verkregen van het Ministerie van Volksgezondheid.

Verslag over andere wettelijke en reglementaire verplichtingen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het respecteren door de vereniging van de wet van 27 juni 1921 over de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen en statuten van de vereniging, alsook voor de wettelijke en reglementaire bepalingen die gelden voor de boekhouding.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig met de Belgische norm aanvullende aan de internationale controlestandaarden (ISA) van toepassing in België, is het onze verantwoordelijkheid om na te kijken, in alle belangrijke aspecten, dat bepaalde legale en reglementaire verplichtingen worden gerespecteerd. Op basis van dit maken wij de volgende bijkomende verklaringen, die niet van invloed zijn op onze mening over de jaarrekeningen.

- behoudens formele aspecten van weinig belang in de context van de geformuleerde commentaren in het eerste deel van het verslag, wordt de boekhouding gehouden en de jaarlijkse rekeningen opgesteld overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen van kracht in België;
- wij moeten u niet op de hoogte stellen van verrichte transacties of genomen beslissingen in schending met de statuten of de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.

Opgemaakt te Brussel, 30 mei 2016.

*CdP De Wulf & C° bv bvba, Bedrijfsrevisor,
Vertegenwoordigd door*

*DGST & Partners scprl, Bedrijfsrevisor,
Vertegenwoordigd door*

*Vincent De Wulf, Bedrijfsrevisor
Michaël De Ridder, Bedrijfsrevisor
Fabio Crisi, Bedrijfsrevisor*





VALIDA

